

*Załącznik nr 1 do Uchwały nr 47/2025 Rady Nadzorczej Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego sp. z o.o. w Toruniu
z dnia 12 września 2025 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminu udzielania ekopożyczki z premią dla przedsiębiorstw
- efektywność energetyczna Kujawsko - Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego sp. z o.o.*

**Regulamin udzielania Ekopożyczki z premią dla przedsiębiorstw - efektywność energetyczna
Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego sp. z o.o.
w ramach „Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027”
Działanie 2.16 Efektywność energetyczna**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Instrument Finansowy: Ekopożyczka z premią dla przedsiębiorstw – efektywność energetyczna,
Działanie 2.16 Efektywność energetyczna

§ 2

DEFINICJE

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie stosuje się poniższe określenia i definicje, należy je rozumieć, jak następuje:
 - 1) **Audyt energetyczny** – dokument opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. nr 43 poz. 346 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego. Dokument ten wymagany jest przy finansowaniu inwestycji polegającej na wykonaniu głębokiej i kompleksowej termomodernizacji budynków. Należy zwrócić uwagę, że poprawę charakterystyki energetycznej wyznacza się metodą opartą na standardowym sposobie użytkowania budynku lub części budynku (metoda obliczeniowa), zgodnie z metodologią wskazaną w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej.
 - 2) **Audyt efektywności energetycznej** - dokument, o którym mowa w art. 20 ust. 5 pkt 1 Ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej, opracowany zgodnie z zasadami określonymi w art. 25 ust. 1 ww. ustawy oraz Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii. Dokument ten wymagany jest przy finansowaniu inwestycji przyczyniających się do poprawy efektywności energetycznej przedsiębiorstwa innych niż termomodernizacja budynków.
 - 3) **Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor** - instytucja zajmująca się zbieraniem i udostępnianiem informacji dotyczących zobowiązań finansowych Wnioskodawcy.
 - 4) **Fundusz Powierniczy** - fundusz, o którym mowa w art. 2 pkt. 20 Rozporządzenia Ogólnego, utworzony i zarządzany przez Menedżera na podstawie umowy o finansowaniu w celu realizacji Projektu.
 - 5) **Fundusz Szczegółowy** - Fundusz, o którym mowa w art. 2 pkt. 21 Rozporządzenia Ogólnego, ustanowiony przez Pośrednika Finansowego w ramach Umowy o finansowaniu; fundusz,

za pomocą którego dostarczane są produkty finansowe Ostatecznemu Odbiorcy. W jego skład wchodzi:

- do 85% Bezpośredni wkład finansowy, czyli wkład finansowy wnoszony przez Menadżera pochodzący ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i
- minimum 15% Wkład Krajowy nie pochodzący ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

- 6) **Instytucja Zarządzająca** - Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 – wyznaczony do tej roli Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pełniący funkcje określone w art. 72 Rozporządzenia Ogólnego i o którym mowa w art. 2 pkt 12 Ustawy wdrożeniowej.
- 7) **Menadżer Funduszu Powierniczego/Menadżer** - Kujawsko - Pomorski Fundusz Rozwoju Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu.
- 8) **Pożyczka/Instrument Finansowy/Ekopożyczka** – pożyczka udzielana Ostatecznemu Odbiorcy przez Pośrednika Finansowego w ramach Instrumentu Finansowego w związku z realizacją umowy operacyjnej 18/2025 pomiędzy Menadżerem a Pośrednikiem Finansowym.
- 9) **Pożyczkobiorca/Ostateczny Odbiorca** - podmiot korzystający z pożyczki, który zawarł z Pożyczkodawcą Umowę na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie i Umowie.
- 10) **Pożyczkodawca/Pośrednik Finansowy/K-PFP** – Kujawsko - Pomorski Fundusz Pożyczkowy spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu, który wdraża Instrument Finansowy – Ekopożyczka z premią dla przedsiębiorstw - efektywność energetyczna.
- 11) **Przedsiębiorca** – mikro i mały przedsiębiorca, spełniający warunki określone w załączniku nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. u. L 187 z 26.06.2014, z późn. zm.).
- 12) **Przedsiębiorstwa komunalne** - to jednostka organizacyjna, zazwyczaj należąca do samorządu terytorialnego (gminy, powiatu lub województwa), która zajmuje się świadczeniem usług publicznych na rzecz mieszkańców. Są to zazwyczaj przedsiębiorstwa użyteczności publicznej, takie jak wodociągi, kanalizacja, komunikacja miejska, gospodarka odpadami, czy dostarczanie ciepła.
- 13) **Rada Nadzorcza** - Rada Nadzorcza Kujawsko - Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu.
- 14) **Rozporządzenie Ogólne** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231.159 z późn.zm.).
- 15) **Rozporządzenie EFRR** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058, z dnia 24 czerwca 2021r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz.U. UE. L. z 2021 Nr 231.60 z późn. zm.).
- 16) **Stopa bazowa** – stopa oprocentowania ogłaszana przez Komisję Europejską dla każdego państwa Unii, która stanowi podstawę do obliczenia oprocentowania Pożyczki.

- 17) **Świadectwo charakterystyki energetycznej** - dokument określający zapotrzebowanie budynku na energię potrzebną do jego użytkowania, w tym ogrzewania, wentylacji, chłodzenia i przygotowania ciepłej wody użytkowej.
- 18) **Umorzenie** – dotacja (w rozumieniu art. 52 Rozporządzenia Ogólnego) w ramach pojedynczej operacji Instrumentu Finansowego przyznawana w odniesieniu do kapitału w części odpowiadającej Bezpośredniemu wkładowi finansowemu.
- 19) **Umowa** - umowa zawarta pomiędzy K-PFP, a Pożyczkobiorcą/Ostatecznym Odbiorcą w celu finansowania inwestycji z Instrumentu Finansowego.
- 20) **Umowa o Finansowaniu** – Umowa z dnia 26.06.2024r. nr UM_WR.431.3.055.2024 o finansowaniu Projektu „Regionalna Instytucja Finansowa – KPFR IF 2021-2027” numer: FEDKP.01.04-IZ.00-0001/24, FEKP.02.01-IZ.00-0001/24, FEKP.02.05-IZ.00-0001/24, FEKP.02.14-IZ.00-0001/24, FEKP.02.16-IZ.00-0001/24, FEKP.02.17-IZ.00-0001/24 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027: Priorytetu 1 Fundusze europejskie na rzecz wzrostu innowacyjności i konkurencyjności regionu Działania 1.4 Wsparcie wzrostu produktywności MŚP poprzez instrumenty finansowe, Priorytetu 2 Fundusze Europejskie dla czystej energii i ochrony zasobów środowiska regionu Działania 2.1 Efektywność energetyczna BydOF i ZIT-y regionalne, Priorytetu 2 Fundusze Europejskie dla czystej energii i ochrony zasobów środowiska regionu Działania 2.5 Rozwój instalacji OZE, Priorytetu 2 Fundusze Europejskie dla czystej energii i ochrony zasobów środowiska regionu Działania 2.14 GOZ w przedsiębiorstwach, Priorytetu 2 Fundusze Europejskie dla czystej energii i ochrony zasobów środowiska regionu Działania 2.16 Efektywność energetyczna, Priorytetu 2 Fundusze Europejskie dla czystej energii i ochrony zasobów środowiska regionu Działania 2.17 Efektywność energetyczna OPPT, zawarta pomiędzy Kujawsko-Pomorskim Funduszem Rozwoju Sp. z o.o. oraz Województwem Kujawsko-Pomorskim.
- 21) **Wnioskodawca** - podmiot składający wniosek o udzielenie Pożyczki.

§ 3

POŻYCZKOBIORCY

1. O Pożyczkę mogą ubiegać się podmioty spełniające łącznie następujące kryteria:
- 1) mieszczą się w następującym katalogu podmiotów: mikro i małe przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, przedsiębiorstwa komunalne, bez względu na ich wielkość,
 - 2) nie znajdują się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 7 ust. 1 lit. d) Rozporządzenia nr 2021/1058, za wyjątkiem szczególnych przypadków określonych w tym przepisie,
 - 3) nie ciąży na nich obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego,
 - 4) są osobami fizycznymi, osobami prawnymi albo jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną, które w chwili złożenia wniosku i podpisania Umowy Inwestycyjnej posiadają siedzibę lub oddział na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa (w tym dotyczących pomocy publicznej/pomocy de minimis) lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do ich reprezentacji.



2. O Pożyczkę mogą ubiegać się podmioty:
- 1) które złożą odpowiedni wniosek wraz z wymaganą dokumentacją,
 - 2) które posiadają zdolność do spłaty Pożyczki wraz z odsetkami w umówionym terminie spłaty,
 - 3) które nie posiadają zaległości z tytułu należności publicznoprawnych,
 - 4) które zobowiążą się do wykorzystania Pożyczki na wskazany we wniosku cel,
 - 5) których techniczne, ekonomiczne i finansowe założenia wynikające z przedstawionej dokumentacji rokują ich terminowe wykonanie,
 - 6) które wskażą zabezpieczenie akceptowane przez K-PFP,
 - 7) które upoważnią K-PFP do uzyskania pełnej informacji w bazach Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor.

§4

ZAKRES PRZEDMIOTOWY UMOWY

1. Kapitał udostępniony w ramach Pożyczki może być przeznaczony na realizację przedsięwzięć mających na celu poprawę efektywności energetycznej przedsiębiorstw (mikro, małych oraz przedsiębiorstw komunalnych bez względu na ich wielkość). Wsparciu podlegają przedsięwzięcia wynikające z przeprowadzonego audytu energetycznego, mające na celu poprawę efektywności energetycznej, przyczyniające się do zmniejszenia strat energii, ciepła i wody oraz do odzysku ciepła w przedsiębiorstwie.
2. Przedsięwzięcia obejmować mogą m.in.:
 - 1) przebudowę linii produkcyjnych na bardziej efektywne energetycznie,
 - 2) zastosowanie technologii efektywnych energetycznie poprzez przebudowę lub wymianę na energooszczędne:
 - urządzeń
 - instalacji technologicznych, energetycznych
 - oświetlenia
 - ciągów transportowych mediów (lub ich elementów)
 - ciągów transportowych linii produkcyjnych (lub ich elementów)
 - 3) zastosowanie energooszczędnych technologii produkcji i użytkowania energii,
 - 4) zastosowanie instalacji i urządzeń technicznych służących poprawie efektywności energetycznej,
 - 5) głęboką i kompleksową modernizację energetyczną obiektów i budynków w przedsiębiorstwach,
 - 6) budowę i przebudowę instalacji OZE wykorzystywanych w przedsiębiorstwie jako zakres uzupełniający przedsięwzięcia poprawiające efektywność energetyczną,
 - 7) zastosowanie technologii odzysku energii w ramach przedsiębiorstwa,
 - 8) wprowadzanie systemów zarządzania energią (o ile Ostateczny Odbiorca nie posiada już takiego systemu dotyczącego zarządzania danym komponentem gospodarki energetycznej przedsiębiorstwa i o ile jest to uzasadnione ekonomicznie), jako integralna część projektów, o których wyżej mowa,
 - 9) pozostałe działania wpływające na wzrost efektywności energetycznej, oszczędności zużycia energii lub innych zasobów.
3. Projekty muszą zapewnić zwiększenie efektywności energetycznej o minimum 30% na poziomie wspieranej Inwestycji (z zastrzeżeniem odstępstw dotyczących Inwestycji wyłącznie w termomodernizację budynków zabytkowych, w których powinno być zapewnione podniesienie efektywności energetycznej o minimum 25%) w odniesieniu do energii pierwotnej.



4. Identyfikacja optymalnego zestawu działań zwiększających efektywność energetyczną przedsiębiorstwa dokonywana będzie na podstawie audytu energetycznego, zawierającego również analizę efektu ekologicznego przedsięwzięcia – w rozumieniu potencjalnego zmniejszenia emisji CO₂ oraz wyliczenia redukcji wartości stężeń pyłu zawieszonego PM₁₀ i PM_{2,5}¹. Audyt powinien obejmować działania realizowane w ramach projektu i zawierać informację o wartości wskaźników zgodnych listą wskaźników stanowiącą załącznik do wniosku o Pożyczkę. W przypadku, gdy przedmiotem Inwestycji jest głęboka i kompleksowa modernizacja energetyczna budynków w przedsiębiorstwach, wraz z audytem należy przedstawić świadectwo charakterystyki energetycznej, a ponadto po zakończeniu realizacji Inwestycji wymagane jest sporządzenie dodatkowego świadectwa charakterystyki energetycznej budynku wskazującego zapotrzebowanie na energię pierwotną w wyniku realizacji projektu. W przypadku pozostałych typów Inwestycji wymagane jest przedstawienie audytu efektywności energetycznej ex post².
5. Wspierane będą także uzasadnione elementy niewynikające z audytów energetycznych, jeżeli realizują szersze cele Europejskiego Zielonego Ładu³. Dodatkowe elementy wykraczające poza koszty wynikające z rekomendacji audytów energetycznych dotyczących budynków nie będą mogły stanowić więcej niż 15% całkowitej wartości Pożyczki w części dotyczącej budynku. Dodatkowe elementy niewynikające z audytu energetycznego, a dedykowane wyłącznie aspektom estetycznym i społecznym nie będą finansowane w ramach Pożyczki.
6. Dopuszcza się finansowanie niezbędnych kosztów bezpośrednio związanych z realizacją Inwestycji takich jak koszty nadzoru inwestorskiego, wymaganej tablicy informacyjnej, ekspertyz ornitologicznych i chiropterologicznych oraz dokumentacji związanej z Inwestycją, w tym audytu energetycznego lub świadectwa charakterystyki energetycznej (jeżeli jest ona niezbędna dla wykazania osiągnięcia celów Inwestycji i raportowania wskaźników projektowych)⁴.
7. W odniesieniu do projektów uwzględniających ocieplanie ścian i inne uszczelnianie budynków, niezbędne będzie postępowanie zgodnie z wymogami dotyczącymi ochrony gatunkowej zwierząt (Patrz: §10 pkt 4 lit. h rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. z 2022 r. poz. 2380).; art. 52 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 z późn. zm.).
8. W odniesieniu do Inwestycji dotyczących źródeł ciepła:
 - 1) Inwestycje w źródła ciepła muszą przyczyniać się do zmniejszenia emisji CO₂ oraz zmniejszenia stężeń pyłu zawieszonego PM₁₀ i PM_{2,5}.

¹ Brak zmniejszenia emisji CO₂, a w przypadku Inwestycji obejmujących wymianę i przyłączenie źródła ciepła również brak redukcji wartości stężeń pyłu zawieszonego PM₁₀ i PM_{2,5} dyskwalifikuje Ostatecznego Odbiorcę z możliwości otrzymania wsparcia.

Wymóg redukcji wartości stężeń pyłu zawieszonego PM₁₀ i PM_{2,5} nie dotyczy inwestycji obejmujących wymianę dotychczasowego źródła ciepła na źródło ciepła OZE zasilane biomasą, wyłącznie wtedy, kiedy ta inwestycja nie stoi w sprzeczności z założeniami do planu energetycznego gminy w rozumieniu art. 19 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024, poz. 266).

² Audyt efektywności energetycznej ex post jest to dokument potwierdzający uzyskanie planowanej oszczędności energii pierwotnej z zakończonego przedsięwzięcia lub przedsięwzięć tego samego rodzaju służących poprawie efektywności energetycznej sporządzony w oparciu o rozporządzenie Ministra Energii z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii.

³ Przykładowy katalog celów Europejskiego Zielonego Ładu dostępny jest na stronie K-PFP.

⁴ Pod warunkiem, że nie będzie to element Inwestycji, który w dniu podjęcia decyzji inwestycyjnej przez Pośrednika Finansowego jest fizycznie ukończony lub w pełni wdrożony.



- 2) Inwestycje polegające na wymianie źródła ciepła na nowe mogą zostać sfinansowane z Pożyczki jedynie w przypadku, gdy nie istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej.
- 3) W przypadku modernizacji źródeł ciepła wykorzystujących biomasę należy stosować rośliny niebędące gatunkami obcymi.⁵
- 4) Instalacje OZE wykorzystujące biomasę⁶ nie będą wspierane na obszarach, gdzie występują przekroczenia norm pyłu zawieszonego PM 10 oraz PM 2,5⁷.
- 5) Źródła ciepła w budynkach wspieranych w ramach Pożyczki, na moment ukończenia Inwestycji, muszą spełniać wymogi wynikające z przepisów prawa, w tym uchwały Nr VIII/136/19 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 czerwca 2019 r. (z późn. zm.) w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, tzw. uchwały antysmogowej. Ostateczny Odbiorca jest zobowiązany do dołączenia do wniosku o udzielenie Pożyczki oświadczenia, że źródła ciepła w budynkach wspieranych w ramach Pożyczki na moment ukończenia Inwestycji będą spełniać wymogi uchwały antysmogowej, aktualnej na moment ukończenia Inwestycji.
9. Udział Pożyczki w koszcie realizowanego przedsięwzięcia może stanowić do 100% jego wartości.⁸
10. Pożyczka może być realizowana z pomocą de minimis/pomocą publiczną lub bez pomocy publicznej.
11. Jeżeli w ramach inwestycji, która nie jest objęta pomocą publiczną/pomocą de minimis wykonuje się instalację fotowoltaiczną typu on-grid, to zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej należy stosować mechanizm monitorowania i wycofania, w celu weryfikacji braku przekroczenia progu niezusuwania wytworzonej przez prosumenta energii na potrzeby własne. W związku z tym Pożyczkobiorca zobowiązany jest wykazać, że w każdym roku rozliczeniowym całość energii wyprodukowanej i niewykorzystanej na potrzeby własne w danym roku nie przekroczyła 20%. W przypadku przekroczenia progu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Pożyczkobiorca będzie zobowiązany do zwrotu odpowiedniej kwoty finansowania publicznego przypadającego na finansowanie działalności gospodarczej o charakterze pomocniczym przekraczającej 20% całkowitej rocznej wydajności infrastruktury i wyrównania Pożyczkodawcy szkody poniesionej z tego tytułu.

⁵ Gatunki obce rozumiane są jako inwazyjne gatunki obce wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2022 r. w sprawie listy inwazyjnych gatunków obcych stwarzających zagrożenie dla Unii i listy inwazyjnych gatunków obcych stwarzających zagrożenie dla Polski, działań zaradczych oraz środków mających na celu przywrócenie naturalnego stanu ekosystemów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2649).

⁶ Biomasa w rozumieniu art 2 pkt 3 Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1436 z późn. zm.).

⁷ Z przekroczeniem norm pyłu zawieszonego PM 10 oraz PM 2,5 mamy do czynienia gdy z danych publikowanych w Raportach Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska dotyczących rocznych ocen jakości powietrza w województwie kujawsko-pomorskim dana gmina, na której terenie realizowane jest przedsięwzięcie została ujęta jako obszar, na którym ma miejsce przekroczenie dopuszczalnego poziomu stężeń 24-godzinnych (dotyczy pyłu zawieszonego PM 10) oraz przekroczenie średniorocznego poziomu stężeń pyłu zawieszonego PM 2,5 w okresie dwóch z trzech lat poprzedzających rok złożenia wniosku o udzielenie Pożyczki. Warunek weryfikowany w oparciu o dane dostępne na moment złożenia wniosku o udzielenie Pożyczki na podstawie rocznych ocen jakości powietrza w województwie kujawsko-pomorskim. Brak wsparcia ma miejsce jedynie w sytuacji, gdy zaistnieje kumulatywne przekroczenie norm, tj. przekroczenie norm dla pyłu zawieszonego PM 10 oraz pyłu zawieszonego PM 2,5.

⁸ O ile wymóg wniesienia wkładu własnego nie wynika z przepisów dotyczących pomocy publicznej.

§5

OGRANICZENIA W FINANSOWANIU

Środki z udzielonej Pożyczki nie mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie wydatków pokrytych uprzednio przez Ostatecznego Odbiorcę ze środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej - aby nie doprowadzić do wystąpienia podwójnego finansowania,
- 2) elementy Inwestycji, które w dniu podjęcia decyzji inwestycyjnej przez Pośrednika Finansowego są fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone,
- 3) refinansowanie jakichkolwiek pożyczek, kredytów lub rat leasingowych lub innych form wsparcia, z których korzysta Ostateczny Odbiorca,
- 4) dokonanie spłaty zobowiązań publicznoprawnych Ostatecznego Odbiorcy,
- 5) finansowanie wydatków niezwiązanych bezpośrednio z typem realizowanego projektu określonym powyżej w §4,
- 6) finansowanie przeniesienia produkcji, o którym mowa w art. 66 Rozporządzenia Ogólnego - w tym zakresie wymagane jest dodatkowo złożenie przez Ostatecznego Odbiorcę stosownego oświadczenia do wniosku o udzielenie Pożyczki, zapewniającego spełnienie tego warunku (jeśli dotyczy),
- 7) spłatę odsetek od zadłużenia, o których mowa w art. 64 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Ogólnego,
- 8) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera napojów alkoholowych,
- 9) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera treści pornograficznych,
- 10) finansowanie działalności w zakresie produkcji i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją,
- 11) finansowanie działalności w zakresie gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych,
- 12) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów,
- 13) finansowanie usług finansowych dla klientów indywidualnych,
- 14) prefinansowanie wydatków na które otrzymano dofinansowanie w formie dotacji,
- 15) wydatki niekwalifikowalne, o których mowa w podrozdziale 2.3. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
- 16) rodzaje działalności wykluczonych z możliwości uzyskania pomocy finansowej, o których mowa w:
 - a) art. 1 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 z późn. zm.)
 - b) art. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2831 z 15.12.2023 r.).
- 17) współfinansowanie pieców opalanych paliwami kopalnymi z uwzględnieniem wyjątków określonych w art. 7 ust. 1 lit. h ppkt (i), zgodnie z art. 7 ust. 4 rozporządzenia EFRR.



§ 6 UMORZENIA

1. W ramach Pożyczki przewiduje się częściowe Umorzenie jej kapitału.
2. łączna wartość umorzenia nie może przekraczać 30% wartości Bezpośredniego wkładu finansowego.
3. Umorzenia przyznawane są w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpi wzrost efektywności energetycznej Inwestycji – max. 25% Umorzenia, zgodnie z poniższymi zasadami:

Poziom Umorzeń	Wzrost efektywności energetycznej
10%	30% - 35%
15%	powyżej 35% - 40%
20%	powyżej 40% do 50%
25%	powyżej 50%

Odstępstwa dotyczące Inwestycji wyłącznie w termomodernizację budynków zabytkowych:

Poziom Umorzeń	Wzrost efektywności energetycznej
10%	25% - 30%
15%	powyżej 30% - 35%
20%	Powyżej 35% do 45%
25%	powyżej 45%

- 2) ma miejsce wymiana/modernizacja nieefektywnego źródła ciepła lub podłączenie do sieci ciepłowniczej - Umorzenie ulega zwiększeniu o 5%.
4. Podmiot ubiegający się o Pożyczkę określa we wniosku o udzielenie Pożyczki maksymalny procent Umorzenia, o jaki wnioskuję. Wnioskowany procent Umorzenia nie może ulec zwiększeniu na etapie realizacji Inwestycji.

§7 WARUNKI UDZIELANIA POŻYCZEK

1. Warunki udzielania i spłaty Pożyczki określa Umowa.
2. Wartość Ekopożyczki z premią dla przedsiębiorstw wynosi maksymalnie 3 000 000,00 zł.
3. Maksymalny okres spłaty Ekopożyczki z premią dla przedsiębiorstw nie może być dłuższy niż 180 miesięcy od momentu jej uruchomienia, tj. wypłaty jakiegokolwiek kwoty Pożyczki.
4. Karencja w spłacie rat kapitałowych Pożyczki może wynosić do 12 rat kapitałowych (nie dłużej niż 13 miesięcy od dnia zawarcia Umowy), przy czym karencja nie wydłuża okresu spłaty Pożyczki, o którym mowa w ust.3.
5. W przypadku Inwestycji:
 - 1) w źródła ciepła wykorzystujące odnawialne źródła energii, lub

- 2) w instalację odnawialnych źródeł energii, lub
- 3) w której środki przystosowawcze do zmian klimatu stanowią co najmniej 10% całkowitych kosztów kwalifikowalnych i przyczynią się do osiągnięcia celów związanych z Europejskim Zielonym Ładem takich jak: rozwiązania przyczyniające się do zwiększenia powierzchni zielonych (zielone dachy, ściany), rozwój elektromobilności, rozwiązania na rzecz gospodarki o obiegu zamkniętym, zastosowana zostanie preferencja w postaci wydłużenia karencji w spłacie rat kapitałowych Pożyczki do 15 rat kapitałowych (nie dłużej niż 16 miesięcy od dnia zawarcia Umowy Pożyczki).
6. Pożyczka wraz z odsetkami jest spłacana w ratach miesięcznych, zgodnie z ustalonym harmonogramem spłat. Kwota odsetek liczona jest od kwoty aktualnego zobowiązania Pożyczkobiorcy.
7. Od udzielenia Pożyczki nie pobiera się żadnych opłat i prowizji związanych z jej udostępnieniem i obsługą. Powyższe nie dotyczy czynności windykacyjnych.
8. Pożyczka finansuje wydatki w kwotach brutto, tj. z podatkiem VAT, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z zasad udzielania pomocy publicznej.
9. Ekopożyczka z premią dla przedsiębiorców jest oprocentowana na zasadach korzystniejszych niż rynkowe. Oprocentowanie jest stałe w całym okresie obowiązywania Umowy Pożyczki i wynosi **1% w skali roku**. W przypadku obniżenia stopy bazowej poniżej 1% oprocentowanie ustalone jest w wysokości stopy bazowej (badanie jest dokonywane na moment udzielenia Pożyczki). Informacja o aktualnym oprocentowaniu podawana jest do wiadomości w formie Tabeli opłat, prowizji i oprocentowania, udostępnionej w siedzibie i na stronie internetowej K-PFP.
10. W przypadku braku możliwości zastosowania oprocentowania preferencyjnego, Pożyczka oprocentowana jest na warunkach rynkowych, według stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r. lub komunikatu zastępującego).
11. Wysokość oprocentowania nie może być niższa niż 0% (zero).

§8

WNIOSEK O POŻYCZKĘ

1. W celu otrzymania Pożyczki, Wnioskodawca ubiegający się o Pożyczkę, składa wypełniony i podpisany wniosek wraz z załącznikami oraz dokumenty wymienione na liście wymaganych dokumentów i formularzy.
2. Wniosek powinien być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wnioskodawcy.
3. Wniosek po złożeniu w K-PFP zostaje opatrzony datą wpływu i poddany jest ocenie formalnej pod kątem spełnienia kryteriów dostępu do projektu oraz kompletności złożonej dokumentacji.
4. W przypadku błędnego wypełnienia wniosku i/lub braku wymaganych dokumentów, K-PFP wzywa Wnioskodawcę do ich poprawy/uzupełnienia w terminie 7 dni roboczych.
5. Kompletny wniosek zostaje przekazany do analizy.

§9

OCENA WNIOSKU

1. K-PFP dokonuje analizy kompletnego wniosku w ciągu 45 dni roboczych licząc od dnia dostarczenia przez Wnioskodawcę ostatniego dokumentu lub zarejestrowania wniosku.
2. K-PFP może zwracać się do Wnioskodawcy o dostarczenie dodatkowych informacji na temat sytuacji prawnej i ekonomicznej Wnioskodawcy oraz szczegółów planowanego przedsięwzięcia.



3. Wnioskodawca zobowiązany jest do udostępniania dokumentów księgowych oraz wszelkich innych dokumentów i informacji, niezbędnych do analizy wniosku. Dokumenty i informacje udostępniane będą na każde żądanie K-PFP, także w okresie trwania umowy Pożyczki.
4. Równolegle z przeprowadzaną analizą wniosku, K-PFP może dokonać wizytacji w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej/realizowanej inwestycji Wnioskodawcy. Celem wizytacji jest weryfikacja danych w złożonych dokumentach z rzeczywistym stanem faktycznym i prawnym.
5. Po dokonaniu analizy finansowo - ekonomicznej i prawnej wniosku, K-PFP podejmuje decyzję o udzieleniu lub odmowie udzielenia Pożyczki i niezwłocznie informuje o tym Wnioskodawcę.
6. Decyzja K-PFP w sprawie udzielenia (odmowy udzielenia) Pożyczki jest ostateczna i nieodwołalna. Decyzja K-PFP w sprawie udzielenia Pożyczki jest ważna przez 30 dni kalendarzowych od jej podjęcia, a w zakresie odmowy udzielenia Pożyczki jest bezterminowa.
7. K-PFP ustala z Wnioskodawcą termin zawarcia Umowy i złożenia właściwych zabezpieczeń.
8. Wszystkie osoby uczestniczące w procedowaniu wniosku o Pożyczkę obowiązują zasady zachowania poufności informacji przedstawionych przez Wnioskodawcę.

§10

SPOSÓB ORAZ WARUNKI WYPŁATY I ROZLICZENIA POŻYCZKI

1. Warunkiem wypłaty i rozliczenia Pożyczki jest :
 - 1) podpisanie umowy Pożyczki,
 - 2) ustanowienie prawnego zabezpieczenia spłaty Pożyczki określonego w umowie Pożyczki,
 - 3) spełnienie innych warunków określonych w umowie Pożyczki.
2. Pożyczka może być wypłacona Pożyczkobiorcy jednorazowo lub w transzach w formie zaliczki i/lub na podstawie faktur lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej.
3. Jednostkowa pożyczka finansuje wydatki w kwotach brutto, tj. z podatkiem VAT, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z zasad udzielenia pomocy publicznej.
4. Szczegółowe warunki dotyczące wypłaty i rozliczenia określa Umowa.

§11

SPŁATA POŻYCZKI

1. Pożyczkobiorca jest zobowiązany spłacać Pożyczkę na warunkach określonych w Umowie.
2. W przypadku niespełnienia przez Pożyczkobiorcę warunków opisanych odpowiednio w § 4 ust. 3 i ust. 8 pkt 5) niniejszego Regulaminu w terminach określonych w umowie Pożyczki, Umowa Pożyczki ulega rozwiązaniu jednostronnym oświadczeniem K-PFP, a Pożyczkobiorca zobowiązany jest zwrócić całą kwotę Pożyczki wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia wypłaty Pożyczki do dnia zapłaty.
3. Spłata Pożyczki dokonywana jest na rachunek bankowy K-PFP podany w Umowie.
4. Dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty Pożyczki bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
5. W razie jakichkolwiek trudności ze spłatą Pożyczki Pożyczkobiorca jest obowiązany powiadomić o tym K-PFP i wskazać sposoby rozwiązywania tych trudności.
6. W przypadku wystąpienia opóźnień w spłacie Pożyczki podejmowane są działania polegające na wyjaśnieniu przyczyn opóźnienia oraz ewentualnej pomocy Pożyczkobiorcy poprzez konsultacje i doradztwo (kontakt telefoniczny lub wizyta u Pożyczkobiorcy).
7. Jeżeli opóźnienia w spłacie Pożyczki przekraczają 60 dni, pozostała do spłaty kwota Pożyczki może zostać poddana procedurze windykacji, a umowa może ulec jednostronnemu rozwiązaniu przez K-PFP.

8. Wszelkimi kosztami związanymi pośrednio lub bezpośrednio z nieterminową spłatą Pożyczki zostanie obciążony Pożyczkobiorca.

§12

SKARGI I WNIOSKI

1. Pożyczkobiorca ma prawo złożenia w formie pisemnej skarg lub wniosków dotyczących działalności Pożyczkodawcy lub konkretnego pracownika.
2. Skargi i wnioski składa się w siedzibie K-PFP w Toruniu ul. Sienkiewicza 38, w godzinach pracy placówki.
3. Skargi/wnioski są rozpatrywane w terminie 14 dni roboczych od ich wpływu do K-PFP Sp. z o.o.

§13

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Pożyczkobiorca i poręczyciele/osoby udzielające zabezpieczenia będący osobami fizycznymi, przed zawarciem Umowy, przyjmują do wiadomości, że ich dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przede wszystkim z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celu zawarcia i realizacji Umowy.

§14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Pożyczkobiorca udostępnia prowadzone przez siebie księgi handlowe oraz wszelkie inne dokumenty i informacje pozostające w związku z prowadzoną działalnością, finansowanym przedsięwzięciem oraz realizacją Umowy na każde żądanie uprawnionego podmiotu, w tym Pożyczkodawcy, Menadżera i Instytucji Zarządzającej.
2. W przypadku wprowadzenia uregulowań prawnych lub finansowych oraz nowych obowiązujących interpretacji, dotyczących zobowiązań publicznoprawnych związanych z udzieleniem Pożyczki, K-PFP zastrzega sobie prawo do obciążenia Pożyczkobiorcy tym zobowiązaniem, a Pożyczkobiorca zobowiązuje się je uścić w terminie 14 dni.
3. Formularze wniosku o Pożyczkę wraz z załącznikami oraz niniejszy Regulamin są dostępne w siedzibie K-PFP oraz na stronie internetowej: **www.kpfp.org.pl**.
4. Zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają uchwały Rady Nadzorczej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego.
6. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 12 września 2025 r.