.................................................................

*(miejscowość i data)*

...................................................................

*(nazwa i adres Grantobiorcy)*

**Kujawsko-Pomorski**

**Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.**

ul. Sienkiewicza 38

87-100 Toruń

**Dotyczy: zwrotu zabezpieczenia do Umowy o powierzenie grantu nr GO/1/GKO/2020/…..
z dnia …………………….. złożonego w ramach Projektu grantowego.**

W związku z upływem okresu, o którym mowa w § 15 ust. 3 Umowy o powierzenie grantu, uprzejmie proszę o przygotowanie do odbioru osobistego weksla in blanco wraz
z deklaracją wekslową, który zostanie odebrany przez *osobę uprawnioną - zgodnie
z dokumentami rejestrowymi / na podstawie upoważnienia nadanego przez osoby (-ę) uprawnione (-ą)*\*.

.......................................................

*(pieczęć firmowa i czytelny podpis (-y)*

*osoby (osób) uprawnionej (-ych))*

**Osoba do kontaktu:**

……………………...........................................

(imię i nazwisko)

……………………...........................................

(nr tel., fax, adres e-mail)

\* *niepotrzebne skreślić*