



Załącznik nr 4 do wniosku o grant

| LISTA KONTROLNA DOKUMENTÓW I FORMULARZY, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO WNIOSKU |  |  |
|---|--|--|
| I Formularze K-PFP  |  | Wymagalność  |
| 1.  | Zał. 4C - Tabela z danymi finansowymi za ostatnie zamknięte 2 lata i bieżący okres działalności  | wymagane dla<br>- księgowości uproszczonej<br>- książki przychodów i rozchodów<br>- ryczałtu<br>- karty podatkowej |
| 2.  | Zał. 4A- Tabela z danymi finansowymi i prognozami finansowymi dla pełnej księgowości za ostatnie zamknięte 2 lata i bieżący okres działalności   | wymagane - dla pełnej księgowości  |
| 3.  | Zał. 4B – Oświadczenie majątkowe wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych.  | wymagane   |
| II Dokumenty finansowe  |  | Wymagalność  |
| 4.  | Podsumowanie KPiR (narastająco miesięcznie) za trzy ostatnie lata i okres bieżący (do ostatniego zamkniętego miesiąca), zestawienie przychodów   | wymagane - dla książki przychodów i rozchodów  |
| 5.  | Ewidencja przychodów za ostatnie 3 lata i okres bieżący (do ostatniego zamkniętego miesiąca) plus informacja nt. ponoszonych kosztów za ostatni zamknięty rok i okres bieżący  | wymagane dla ryczałtu  |
| 6.  | - Kopia decyzji US o wymiarze podatku za ostatni rok<br>- Wydruk z kasy fiskalnej – za ostatnie 3 lata i okres bieżący (do ostatniego zamkniętego miesiąca)<br>- W przypadku przedsiębiorców zwolnionych z obowiązku posiadania kasy fiskalnej - informacja w formie zestawienia/oświadczenia nt. średnich miesięcznych przychodów i kosztów ponoszonych przez wnioskodawcę. | wymagane dla karty podatkowej  |
| 7.  | Deklaracje PIT za 3 ostatnie lata  | wymagane   |
| 8.  | Bilans i rachunek wyników wraz z PIT/CIT za 3 ostatnie lata i okres bieżący  | wymagane dla pełnej księgowości  |
| 9.  | Uchwała Zgromadzenia Wspólników (Akcjonariuszy) zatwierdzająca sprawozdanie finansowe za ostatni rok oraz określająca przeznaczenie osiągniętego zysku (dot. spółek prawa handlowego).   | jeśli dotyczy  |
| III - Dokumenty potwierdzające legalność i zakres działalności            |  | Wymagalność  |
| 10.   | Akt notarialny umowy spółki z o.o., statut spółki akcyjnej (tekst jednolity potwierdzony notarialnie lub tekst pierwotny plus wszystkie akty zmieniające), umowa spółki cywilnej wraz z aneksami.  | jeśli dotyczy  |



|  |   |                    |
|--|---|--------------------|
| 11.  | Pełnomocnictwo osób działających w imieniu wnioskodawcy/Upoważnienie do kontaktu  | jeśli dotyczy      |
| <b>IV - Dokumenty związane z regulowaniem zobowiązań</b> |   | <b>Wymagalność</b> |
| 12.  | Zaświadczenie organu podatkowego o niezaleganiu ze zobowiązaniami wobec budżetu (ważność dokumentu 30 dni)  | wymagane           |
| 13.  | Zaświadczenie ZUS o niezaleganiu ze składkami (ważność dokumentu 30 dni)  | wymagane           |
| 14.  | Dokument o posiadanym rachunku bankowym/rachunkach bankowych w formie:<br>- zaświadczenia z banku o rachunku/rachunkach bieżącym/cych wnioskodawcy zawierające informację o tytułach egzekucyjnych (ważność dokumentu 30 dni)<br>- innej, zaakceptowanej przez Zarząd (w przypadku firmy rozpoczynającej działalność) | wymagane           |