



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

## Odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania

### Pytanie

Prośba o informację kto reprezentujący Wnioskodawcę musi podpisać załącznik 4b Oświadczenie majątkowe?

### Odpowiedź

Oświadczenie majątkowe składają wspólnicy, posiadający przynajmniej 10% akcji lub udziałów. Oświadczenie majątkowe nie będą wymagane na etapie składania wniosku o grant, jednak będą wymagane przed podpisaniem umowy o powierzenie grantu.

### Pytanie

Czy w kryterium 2.7 Tytuł naukowy osoby biorącej udział we wdrożeniu i komercjalizacji wyników prac B+R dotyczących innowacyjnych produktów lub procesów i 2.8 Staż pracy osoby biorącej udział we wdrożeniu i komercjalizacji wyników prac B+R dotyczących innowacyjnych produktów lub procesów możemy deklorować różne osoby?

### Odpowiedź

Kryteria punktowane są oddzielnie, nie ma obowiązku deklarowania tej samej osoby zarówno w kryterium 2.7 jak i 2.8.

### Pytanie

Jak w ww. kryteriach 2.7 i 2.8 definiujemy współpracę z osobą biorącą udział we wdrożeniu i komercjalizacji wyników prac B+R? Czy np. osoba na umowie o pracę u Wnioskodawcy posiadająca stosowny tytuł i staż kwalifikuje się jak osoba współpracująca?

### Odpowiedź

Tak.

### Pytanie

Proszę o potwierdzenie, że w kryterium 2.8 chodzi konkretnie o współpracę z Wnioskodawcą, a nie sam fakt udokumentowania współpracy z przeszłości z innymi podmiotami.

### Odpowiedź

W niniejszym kryterium konieczne jest udokumentowanie stażu pracy osoby biorącej udział we wdrożeniu i komercjalizacji wyników prac B+R dotyczących innowacyjnych produktów lub procesów w odniesieniu do bieżącej współpracy z Wnioskodawcą.

### Pytanie

Aby wykazać osobę w kryterium 2.7, czy musi ona już mieć doświadczenie we współpracy B+R z Wnioskodawcą na dzień składania wniosku, czy musi to być zawarta umowa na wdrożenie rezultatów, o których mowa w składanym wniosku aplikacyjnym?

### Odpowiedź

Forma współpracy nie jest ściśle określona, jednakże musi dotyczyć wdrożenia i komercjalizacji.



### Pytanie

Prośba o wskazówki dotyczące wypełnienia załącznika 4C Tabele finansowe. Czy w tabeli dla prognozy wpisujemy dane zarówno dla działalności projektowej (uwzględniającej okres trwałości projektu), jak również pozostałe działania nie będące przedmiotem projektu?

### Odpowiedź

Dane w tabeli powinny dotyczyć całości działalności przedsiębiorstwa.

### Pytanie

Zgodnie z Regulaminem i definicją wkładu własnego, prośba o potwierdzenie, że np. koszty personelu oddelegowanego do działań projektowych oraz surowce wykorzystywane do badań mogą stanowić wkład własny Wnioskodawcy?

### Odpowiedź

W module I konieczne jest spełnienie wskaźnika „nominalna wartość sprzętu” na poziomie min. 85% kwoty grantu. Pozostałe koszty mogą stanowić wydatki zawarte w załączniku nr 3 do Regulaminu.

### Pytanie

Czy w ramach projektu możliwe jest złożenie projektu na dofinansowanie działań związanych z rozszerzeniem właściwości terytorialnej istniejącego zgłoszenia patentowego na terytorium RP o kraje europejskiej?

### Odpowiedź

W ramach modułu III nie wyklucza się wskazanych działań.

### Pytanie

Proszę o odp. czy bilans i rachunek wyników wraz z PIT/CIT 3 ostatnie lata i okres bieżący:

a. deklaracja CIT jest składana raz w roku. Prośba o potwierdzenie, że za okres bieżący nie jest potrzeba wystawiania dodatkowego dokumentu.

b. W 2023 r. „Sp. z o.o.” połączyła się ze „Sp. z o.o. Sp. Kom.” i przejęła prawa i zobowiązania Sp. Komandytowej. Do końca 2022 r. Sp. z o.o. prowadziła nieznaczną działalność, natomiast rdzeń działań spoczywał na Sp. Komandytowej. Czy w związku z tym zasadne jest przedstawienie Bilans i rachunek wyników wraz z PIT/CIT dla obydwu podmiotów, aby pokazać realną wartość historyczną Wnioskodawcy, czy wystarczy zaznaczyć ten fakt we wniosku o dofinansowanie?

### Odpowiedź

Za okres bieżący prosimy o rachunek wyników i bilans (nie musi być w formie formularza PIT/CIT).

Podmiot który przejął prawa i obowiązki innego podmiotu, będzie zobowiązany do dostarczenia za okres działania (w tym przypadku 2023r) – danych finansowych obu podmiotów.

### Pytanie

Załącznik nr 2: OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE POMOCY DE MINIMIS: W nawiązaniu do informacji z pkt 1b. czy pomoc de minimis ma zostać wskazana sumarycznie dla podmiotu, któremu ma zostać udzielona pomoc (Sp. z o.o. i nieistniejąca już Sp. z.o.o. Sp. Kom.), czy rozdzielona i częściowo wskazana dla podmiotu powiązanego z wnioskodawcą i stanowiące z nim „jedno przedsiębiorstwo” (dla Sp. z o.o. Sp. kom.)? W SUDOPie pomoce widnieją wciąż pod różnymi nr NIP.

### Odpowiedź

W przypadku gdy Wnioskodawca pozostaje w relacji powiązań z innymi podmiotami i stanowi z nimi „jedno przedsiębiorstwo” w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis) należy wypełnić oświadczenie. W przypadku gdy wnioskodawca jest powiązany z kilkoma podmiotami należy powielić powyższe oświadczenie i wypełnić je dla każdego podmiotu powiązanego z wnioskodawcą.

#### **Pytanie**

Wnioski i załączniki powinny być podpisane podpisem kwalifikowanym. Po lekturze dokumentacji konkursu nie widać takiego zapisu. Na jakiej podstawie prezentowano taki zapis. W regulaminie jest zapis: "Wszelkie informacje/wnioski/zapytania kierowane od Wnioskodawcy na skrzynkę pocztową [fbiw@kfpf.org.pl](mailto:fbiw@kfpf.org.pl) powinny mieć charakter pisma podpisanego podpisem elektronicznym, albo powinien być to skan pisma podpisanego podpisem tradycyjnym. Należy pamiętać, że wszelka korespondencja pomiędzy Wnioskodawcą a Grantodawcą powinna być podpisana przez osobę/y do tego upoważnioną/e." Taki zapis pozwala na podpisywanie dokumentów tradycyjnie i wysłanie skanu. Proszę o wyjaśnienie

#### **Odpowiedź**

Informacja o konieczności podpisania wniosku o grant oraz załączników podpisem kwalifikowanym zawarta w Instrukcji wypełnienia wniosku o grant.

#### **Pytanie**

Nie widać w regulaminie zapisów dotyczących zaliczek. Czy przewidziano zaliczki na realizację grantu?

#### **Odpowiedź**

W niniejszym projekcie K-PFP nie przewiduje płatności pośrednich. Zgodnie z §10 pkt 1 Regulaminu, środki na realizację przedsięwzięć przekazywane są w formie refundacji – płatności końcowej, tj. po zrealizowaniu przez Grantobiorcę przedsięwzięcia.

#### **Pytanie**

"Zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy o powierzenie grantu ustanawiane jest łącznie na okres realizacji przedsięwzięcia oraz na okres trwałości przedsięwzięcia w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową, złożonym osobiście w obecności osoby upoważnionej przez K-PFP oraz jednej z następujących form zabezpieczenia o minimalnej wartości 150% kwoty grantu: 1) poręczenia bankowego lub poręczenia Funduszu Poręczeniowego; 2) gwarancji bankowej; 3) gwarancji ubezpieczeniowej; 4) lub inne ustanawiane indywidualnie przez K-PFP z danym Wnioskodawcą/Grantobiorcą"

Dotacja zabezpieczona jest wekslem. Przedsiębiorca finansuje wydatki do Funduszu ze swoich środków. Czyli przykładowo kupując maszyny muszą starać się o kredyt w wysokości 350 tys. Bank będzie wymagał zabezpieczeń do kredytu czyli przedsiębiorstwo już daje zabezpieczenie.

Teraz po podpisaniu umowy trzeba ustanowić zabezpieczenie na potrzeby grantu - czyli drugi raz. Czy firma będzie miała zdolność kredytową do kolejnego zabezpieczenia? Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenia są traktowane jak zabezpieczenie kredytu - czyli pewnie zabraknie zdolności kredytowej.

W schemacie oceny wniosku piszą Państwo że po umowie jest tylko pismo o weksel. Może jest to pomyłka, że w regulaminie jest zapis jeszcze o 150% zabezpieczenia?

#### **Odpowiedź**

Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy sp. z o.o. w zakresie zabezpieczeń skierował pismo o zmianę w dokumentacji konkursowej łagodzącej wymagania w tym zakresie dla przedsiębiorców odnośnie poszczególnych modułów w projekcie. Fundusz w dniu 31 października 2024 r. otrzymał zgodę IZ WK-P na



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

zmianę w tym zakresie. W dokumentacji konkursowej została wprowadzona zmiana wysokości minimalnej wartości zabezpieczenia z podziałem na poszczególne Moduły, tj.:

- w Module I weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową oraz dodatkowe zabezpieczenie o minimalnej łącznej wartości 100% kwoty grantu;
- w Module II weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową oraz dodatkowe zabezpieczenie o minimalnej łącznej wartości 80% kwoty grantu;
- w Module III wyłącznie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

W dniu 31.10.2024 zmiany do regulaminu zostały opublikowane na stronie [www.kpfp.org.pl](http://www.kpfp.org.pl)

Zgodnie z definicją wkładu własnego zawartą §1 pkt 45 Regulaminu, przez wkład własny należy rozumieć środki finansowe lub wkład niepieniężny zabezpieczone przez Grantobiorcę lub Partnera/ów, lub Grantobiorców, które zostaną przeznaczone na pokrycie wydatków kwalifikowalnych i nie zostaną Grantobiorcy przekazane w formie Grantu (różnica między kwotą wydatków kwalifikowalnych a kwotą Grantu przekazaną Grantobiorcy, zgodnie ze stopą dofinansowania dla Przedsięwzięcia rozumiana jako % dofinansowania wydatków kwalifikowalnych) oraz środki niezbędne do pokrycia wydatków niekwalifikowalnych w ramach Przedsięwzięcia (jeśli dotyczy).

Zgodnie z powyższym to po stronie Grantobiorcy leży zabezpieczenie środków na pokrycie kosztów innych niż grant.

### **Pytanie**

Zaświadczenie ZUS i US - jak Państwo piszą jest ważne 30 dni - zanim Państwo dokonacie oceny wniosku, zaświadczenia będą nieaktualne.

Dokument o posiadanym rachunku bankowym/rachunkach bankowych w formie: - zaświadczenia z banku o rachunku/rachunkach bieżącym/cych wnioskodawcy zawierające informację o tytułach egzekucyjnych (ważność dokumentu 30 dni) - innej, zaakceptowanej przez Zarząd (w przypadku firmy rozpoczynającej działalność)

Jeżeli firma ma tytuły egzekucyjne, to na pewno nie będzie się starać o przyznanie grantu.

### **Odpowiedź**

Zaświadczenie ZUS i US - jak Państwo piszą jest ważne 30 dni - zanim Państwo dokonacie oceny wniosku, zaświadczenia będą nieaktualne. Zakres dokumentów wynikających z załącznika nr 4 został pomniejszony o sekcje IV, czyli: dokumenty związane z regulowaniem zobowiązań. Dokument o posiadanym rachunku bankowym/rachunkach bankowych w formie: - zaświadczenia z banku o rachunku/rachunkach bieżącym/cych wnioskodawcy zawierające informację o tytułach egzekucyjnych (ważność dokumentu 30 dni) - innej, zaakceptowanej przez Zarząd (w przypadku firmy rozpoczynającej działalność). Jeżeli firma ma tytuły egzekucyjne, to na pewno nie będzie się starać o przyznanie grantu. Zakres dokumentów wynikających z załącznika nr 4 został pomniejszony o sekcje IV, czyli: dokumenty związane z regulowaniem zobowiązań. W dokumentacji konkursowej zostało wprost wskazane, że:

O wsparcie w ramach FBIW 3.0 może ubiegać się Przedsiębiorca, który rozpoczął prowadzenie działalności gospodarczej nie później niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o grant i przez co najmniej 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o grant prowadził nieprzerwanie działalność gospodarczą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru KRS lub CEiDG.

### **Pytanie**

Proszę o informację czy w ramach Funduszu Badań i Wdrożeń 3.0: Moduł I – Fundusz Badań i Wdrożeń możemy aplikować wyłącznie na realizację projektu polegające na prowadzeniu prac badawczo-rozwojowych przez przedsiębiorstwa lub ich konsorcja mających na celu opracowanie nowych



produktów/usług, procesów lub też wprowadzenia znaczących ulepszeń do istniejących produktów/usług, procesów. Projekt wiązałby się wyłącznie z kosztami personelu (będą stanowić 80% kosztów projektu) oraz zakupem infrastruktury do badań (komputery i serwer – będą stanowić 20% kosztów projektu). Jednak w dokumentacji widnieje zapis o warunku koniecznym: 85% kwoty uzyskanego grantu należy przeznaczyć na nabycie sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji. Sprzęt ten obejmuje wszelkie przyrządy, narzędzia i urządzenia wykorzystywane bezpośrednio do działań na rzecz badań i rozwoju. Nie obejmuje on np. substancji chemicznych lub innych materiałów pomocniczych wykorzystywanych do przeprowadzania działań badawczych. Czy powyższy zapis oznacza, że wsparcie jest dedykowane w zasadzie głównie na projekty inwestycyjne, a koszty personelu badawczego w takim wypadku mogą stanowić jedynie max. 15% wartości projektu.

#### Odpowiedź

TAK, warunkiem koniecznym dla przedsiębiorstw biorących udział w Module I jest wskaźnik „nominalna wartość sprzętu” na poziomie min. 85% kwoty grantu. Zakres Modułu I dotyczy stworzenia i rozwoju zaplecza B+R w przedsiębiorstwach lub w organizacjach prowadzących badania i upowszechniających wiedzę; **a także prowadzenia prac badawczo-rozwojowych** przez przedsiębiorstwa lub ich konsorcja mających na celu opracowanie nowych produktów/usług, procesów lub też wprowadzenia znaczących ulepszeń do istniejących produktów/usług, procesów.

#### Pytanie

Czy załącznik "oświadczenie majątkowe" jest konieczne także w przypadku składania wniosku przez spółkę z o.o.? Czy wówczas oświadczenia składa zarząd czy wszyscy wspólnicy?

#### Odpowiedź

Oświadczenie majątkowe składają wspólnicy, posiadający przynajmniej 10% akcji lub udziałów. Oświadczenie majątkowe nie będą wymagane na etapie składania wniosku o grant, jednak będą wymagane przed podpisaniem umowy o powierzenie grantu.

#### Pytanie

Chciałbym zaprojektować przydomową elektrownię wiatrową, opatentować ją oraz przeprowadzić badania typu i wprowadzić do produkcji, w związku z tym mam pytanie czy mogę w ramach modułu II nawiązać współpracę z Politechniką i przeprowadzić badania typu w akredytowanym laboratorium? Jednocześnie chciałby skorzystać z modułu III i opatentować innowacyjne rozwiązania, które będą miały zastosowanie w mojej przydomowej elektrowni wiatrowej.

#### Odpowiedź

Celem projektu jest:

- zakup prac badawczo-rozwojowych i ich wyników przez przedsiębiorstwa w organizacjach prowadzących badania i upowszechniających wiedzę – Moduł II – „Voucher Badawczy”
- zakup zaawansowanych usług doradczych/usług proinnowacyjnych (np. na przygotowanie nowych wniosków patentowych, ochrony wzorów przemysłowych, związanych z prototypowaniem, testowaniem, transferem technologii, itp.) – Moduł III – „Bon na patent +”.

W konkursie może wziąć udział Przedsiębiorca, który rozpoczął prowadzenie działalności gospodarczej nie później niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o grant i przez co najmniej 6



miesiący poprzedzających dzień złożenia wniosku o grant prowadził nieprzerwanie<sup>1</sup> działalność gospodarczą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru KRS lub CEiDG.

Wsparcie może być udzielone wyłącznie w odniesieniu do jednolitego, niepodzielonego, spójnego merytorycznie i projektowo przedsięwzięcia, niezależnego od innych działań Wnioskodawcy. Przedsięwzięcie musi być ponadto wykonalne oraz spełniać pozostałe warunki przyznania wsparcia.

Pomoc publiczna w rozumieniu art. 107 ust. 1 TFUE może być udzielana wyłącznie na rzecz przedsiębiorstw. Przedsiębiorstwem w prawie unijnym jest podmiot, który prowadzi działalność gospodarczą, bez względu na swój status prawny oraz sposób, w jaki taka działalność jest finansowana. Pomoc w projekcie pn. „Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0) może zostać udzielone przedsiębiorcom. W unijnym prawie konkurencji prowadzenie działalności gospodarczej oznacza oferowanie na rynku towarów lub usług.

### Pytanie

Kryteria dla modułu II wskazują, że podmioty, w których grantobiorcy będą kupować prace B+R:

- a. będą posiadać na świadczone usługi akredytację udzieloną na poziomie krajowym bądź regionalnym lub;
- b. będą spełniać projakościowe kryteria wyboru projektów (w szczególności doświadczenie w zarządzaniu i realizacji projektów B+R; potencjał kadrowy do realizacji projektów B+R; doświadczenie i potencjał w realizacji projektów wspierające skuteczny transfer technologii (zakończony wdrożeniem) z nauki do gospodarki; doświadczenie w ramach wspierania przedsiębiorców we wdrażaniu wyników prac B+R). O jakiego rodzaju akredytacji na poziomie regionalnym lub krajowym mowa? Kto może udzielać takiej akredytacji?

W jaki sposób będzie weryfikowane spełnienie warunków z podpunktu b)?

### Odpowiedź

Jednostka naukowa, od której Wnioskodawca zamierza zakupić prace B+R musi spełniać wymogi zawarte w Regulaminie Konkursu oraz załączniku nr 3 do Regulaminu.

### Pytanie

Wezwania do uzupełnień nie jest obowiązkiem K-PFP. Wezwania do uzupełnień będą dokonywane przez K-PFP z zachowaniem zasad równego traktowania Wnioskodawców. Skoro jeden Wnioskodawca będzie miał szansę odnieść się do uwag i uzupełnić wniosek, a inny nie będzie miał takiej możliwości, to w jaki sposób będzie zachowana zasada równego traktowania?

### Odpowiedź

Wezwania do uzupełnień będą dokonywane przez K-PFP z zachowaniem zasad równego traktowania Wnioskodawców.

### Pytanie

Zapisy w Ogłoszeniu wskazują, że Warunkiem otrzymania dofinansowania przez Wnioskodawców będzie komercjalizacja wyników prac B+R, która nastąpi najpóźniej do 2 lat od zakończenia realizacji grantu. Z

---

<sup>1</sup> Nie uznaje się zawieszenia działalności we wskazanym okresie za jej nieprzerwane prowadzenie.



zapisu tego wyniku, że otrzymanie (wyplata?) grantu nastąpi dopiero po komercjalizacji. Czy jest to pomyłka, czy faktycznie wypłata ma nastąpić po komercjalizacji?

**Odpowiedź**

Wypłata grantu nastąpi po całkowitym zakończeniu realizacji przedsięwzięcia. Następnie w ciągu 2 lat Grantobiorcą zobowiązany jest do jego komercjalizacji. Warunkiem otrzymania grantu będzie zapewnienie komercjalizacji wyników prac B+R.

**Pytanie**

Zgodnie z kryterium 1.1. Innowacyjny charakter przedsięwzięcia, działania w projekcie mają stanowić działalność innowacyjną wg definicji. Definicja ta wskazuje na konieczność opracowania nowej technologii. Czy zatem w projekcie musi powstać nowa technologia, czy wystarczy wykazanie innowacji produktowej lub innowacji w procesie biznesowym?

**Odpowiedź**

Zgodnie z § 1 pkt. 9 Regulaminu Konkursu w ramach Projektu „Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0” przez działalność innowacyjną należy rozumieć działalność polegającą na opracowaniu nowej technologii i uruchomieniu na jej podstawie wytwarzania nowych lub znacząco ulepszonych towarów, procesów lub usług.

**Pytanie**

Czy w module III kwalifikowalne będą usługi doradcze polegające na prototypowaniu i testowaniu? Wynikają one z regulaminu, ale nie ma ich w katalogu wydatków kwalifikowalnych.

**Odpowiedź**

Tak, zgodnie z celem projektu oraz załącznikiem nr 3 do Regulaminu, wsparcie może dotyczyć zakupu zaawansowanych usług doradczych/usług proinnowacyjnych na przykład przygotowanie wniosków patentowych, ochrony wzorów przemysłowych, związanych z prototypowaniem, testowaniem, transferem technologii, itp.

**Pytanie**

Proszę o doprecyzowanie jak i z jakim wyprzedzeniem będzie komunikowane skrócenie naboru wniosków.

**Odpowiedź**

Zgodnie z § 3 pkt. 13 Regulaminu Konkursu w ramach Projektu „Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0” nabór wniosków o grant trwa od 7 do 20 dni kalendarzowych, ale w przypadku przekroczenia alokacji powyżej 150 % nabór wniosków o grant może zostać zakończony, z zastrzeżeniem, że nabór nie może być krótszy niż 7 dni kalendarzowych.

Zgodnie z powyższym zapisem nabór będzie trwał minimum 7 dni kalendarzowych.



### **Pytanie**

Proszę o doprecyzowanie lub zmianę zapisu regulaminu: Niezbędne jest, aby uzyskane wyniki/efekty/produkty przedsięwzięcia były wprowadzone/uzyskane na terytorium województwa kujawsko-pomorskiego. Co w przypadku, gdy wykonawca prac B+R jest z Poznania i wyniki zostaną uzyskane w woj. wielkopolskim?

### **Odpowiedź**

Grantobiorca może nabyć prace badawczo-rozwojowe od jednostek spoza województwa kujawsko-pomorskiego, o czym mowa w załączniku nr 3 do Regulaminu Konkursu, w którym za jednostki naukowe uznaje się również „inne jednostki organizacyjne niewymienione w pkt 1-5, posiadające siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.6.2014, str. 1). Natomiast zgodnie z celem projektu, którym jest wzmacnianie potencjału badawczego i innowacyjnego oraz wykorzystywanie i rozwój zaawansowanych technologii, prowadzące do przyspieszenia procesu transformacji gospodarki województwa oraz wzrostu konkurencyjności regionalnych przedsiębiorstw poprzez udzielanie wsparcia dotacyjnego (grantowego) dla przedsiębiorstw z terenu województwa kujawsko-pomorskiego, przedsięwzięcie winno być wprowadzone na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.

### **Pytanie**

Natura prac B+R wiąże się z niepewnością co do pozytywnego wyniku prac. Obecne zapisy wymagają komercjalizacji. Co stanie się w przypadku, gdy prace B+R zakończą się niepowodzeniem lub komercjalizacja okaże się nie opłacalna. Kto i na jakich zasadach będzie decydował o wypłacie lub zwrocie grantu w takich sytuacjach?

### **Odpowiedź**

Wypłata grantu nastąpi po całkowitym zakończeniu realizacji przedsięwzięcia. Następnie w ciągu 2 lat Grantobiorca zobowiązany jest do jego komercjalizacji.

Zgodnie jednak z zapisami Regulaminu konkursu, rezygnacja z wdrożenia wyników prac B+R będzie możliwa jedynie w przypadku, gdy w trakcie realizacji prac B+R okaże się, że dalsze prace nie doprowadzą do osiągnięcia zakładanych wyników, bądź gdy po zakończeniu prac B+R wdrożenie okaże się bezcelowe z ekonomicznego punktu widzenia.

W przypadku braku komercjalizacji, na Grantobiorcy spoczywał będzie obowiązek uzasadnienia odstąpienia od komercjalizacji.

### **Pytanie**

Limity znaków w wysokości 3000 nie odpowiadają zakresowi wymaganych opisów w kluczowych punktach wniosku, co niesie ryzyko nieuzasadnionego odrzucania wniosków. Proszę o zwiększenie limitu znaków w polach OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA, CELE I EFEKTY REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

### **Odpowiedź**

Limity znaków są celowe, zarówno w opisie przedsięwzięcia jego celach oraz efektach, należy skupić się na kluczowych i strategicznych założeniach przedsięwzięcia. Limit znaków jest wystarczający.





### Pytanie

W kryterium 2.6 powinno być jasno wskazane, że maksymalna punktacja jest także ze wskaźnik na poziomie powyżej 100%.

### Odpowiedź

Osiągnięcia wskaźnika „Nominalna wartość sprzętu ...” na poziomie powyżej 100% jest możliwa, przy założeniu spełnienia celów Modułu I projektu. Maksymalna punktacja jest określona w kryterium 2.6, osiągnięcie wskaźnika na poziomie powyżej 100% powoduje uzyskanie maksymalnej ilości punktów.

### Pytanie

Czy koszty celne związane z zakupem aparatury badawczej są wydatkiem kwalifikowalnym projektu?

### Odpowiedź

Koszty celne nie są wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie.

### Pytanie

Czy niezbędne koszty transportu zakupionej aparatury badawczej są kosztem kwalifikowalnym projektu?

### Odpowiedź

Koszty transportu nie są wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie.

### Pytanie

Czy zakupu aparatury może dokonać spółka córka, która jest zarejestrowana w kraju, w którym jest produkowana i ma być zainstalowana aparatura? Uprościłoby to sprawy proceduralne i obniżyło znacząco koszty.

### Odpowiedź

Zakupu aparatury badawczej musi dokonać Wnioskodawca, czyli przedsiębiorca prowadzący działalność i mający siedzibę, oddział lub adres stałego miejsca prowadzenia działalności na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, spełniający warunki opisane w Regulaminie.

### Pytanie

Czy zakupiona aparatura może być zainstalowana poza terenem UE, lokalizacja będzie uzasadniona we wniosku i będzie służyła osiąganiu dochodów podmiotu prowadzącemu działalność na terenie WK-P?

### Odpowiedź

Sprzęt zakupiony w ramach realizowanego przedsięwzięcia przez przedsiębiorcę z województwa kujawsko-pomorskiego, musi być zaimplementowany w działalności przedsiębiorcy na terenie województwa, nie poza nim, a tym bardziej poza obszarem kraju.

### Pytanie

Czy w ramach personelu projektu w Module I możemy zaangażować (umowa o pracę lub zlecenie) pracownika ze spółki powiązanej?

### Odpowiedź

Zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu – lista wydatków, w ramach kategorii „koszty personelu” kwalifikowalne jest wyłącznie wynagrodzenie personelu projektu badawczo-rozwojowego będącego przedmiotem modułu B+R – pracowników kadry naukowo-badawczej, tj. pracowników badawczych, pracowników technicznych, pozostałych pracowników pomocniczych:

- a) zatrudnionych na umowę o pracę,



- b) zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej,
- c) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą będących Wnioskodawcą,
- d) osób współpracujących w rozumieniu ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych z Wnioskodawcą będącym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

Wydatki są kwalifikowalne wyłącznie w zakresie i przez okres zaangażowania personelu projektu w realizację projektu badawczego, będącego przedmiotem modułu B+R. Koszt zaangażowania osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą będącej Wnioskodawcą jest kwalifikowalny pod warunkiem wyraźnego wskazania tej formy zaangażowania we wniosku wraz z zakresem obowiązków tej osoby i kosztem jej zaangażowania rozliczanego na podstawie noty księgowej.

#### **Pytanie**

Czy wystarczy, aby planowana innowacja wpisywała się w którąś z 8 regionalnych inteligentnych specjalizacji?

#### **Odpowiedź**

Realizowane przedsięwzięcie musi wpisywać się w jedną z Inteligentnych Specjalizacji bazujących na wartościach oraz do jednej lub większej liczby Inteligentnych Specjalizacji województwa kujawsko-pomorskiego opartych na technologiach (jeżeli dotyczy).

#### **Pytanie**

Czy w przypadku modułu II, jeśli wykonawca -jednostka naukowa lub badawcza - nie będzie w stanie ze względów administracyjno-technicznych wykonać planowanych badań, czy przewidują Państwo wydłużenie okresu trwania projektu? Czy będzie to w ogóle możliwe przy takich kryteriach naboru? Jest to ogromne zagrożenie dla powodzenia projektów, nie ze względu na brak efektów prac badawczych, ale ze względu na zwykłe opóźnienia w dostawach na uczelniach, które są zazwyczaj obwarowane trybami przetargowymi.

#### **Odpowiedź**

Zgodnie z § 7 Regulaminu Konkursu Wnioskodawca, podejmując działania w sposób odpowiedzialny i profesjonalny, zapewnia, że zamierza realizować przedsięwzięcie w kształcie określonym w przygotowanej dokumentacji, spójnej z formalnego i merytorycznego punktu widzenia (rzeczowo, finansowo i celowo). Ponadto Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji przedsięwzięcia w sposób określony w dokumentacji oraz w zgodności z treścią składanych oświadczeń dotyczących jego realizacji. Wszelkie zmiany w zakresie realizacji przedsięwzięcia wymagają zgody K-PFP.

#### **Pytanie**

W katalogu potencjalnych wykonawców VB wskazują Państwo w ostatnim punkcie na "inne jednostki organizacyjne niewymienione w pkt 1-5, posiadające siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.6.2014, str. 1).".

O ile pozostałe kategorie są jednoznacznie określone, o tyle zgodnie z ww. przepisami ""organizacja prowadząca badania i upowszechniająca wiedzę" oznacza podmiot (jak np. uniwersytet lub instytut badawczy, agencja zajmująca się transferem technologii, pośrednik w dziedzinie innowacji, fizyczny lub wirtualny podmiot prowadzący współpracę w dziedzinie badań i rozwoju) niezależnie od jego statusu



prawnego (ustanowionego na mocy prawa publicznego lub prywatnego) lub sposobu finansowania, którego podstawowym celem jest samodzielne prowadzenie badań podstawowych, badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych lub rozpowszechnianie na szeroką skalę wyników takich działań poprzez nauczanie, publikację lub transfer wiedzy. W przypadkach gdy tego rodzaju jednostka prowadzi również działalność gospodarczą finansowanie, koszty i dochody związane z tą działalnością gospodarczą należy rozliczać oddzielnie. Przedsiębiorstwa mogące wywierać decydujący wpływ na taki podmiot w charakterze, na przykład, jego udziałowców/akcjonariuszy czy członków mogą nie mieć preferencyjnego dostępu do uzyskanych przez niego wyników". W jaki sposób będą Państwo weryfikować "podstawowy cel działalności tych organizacji, tj. samodzielne prowadzenie badań podstawowych, badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych lub rozpowszechnianie na szeroką skalę wyników takich działań poprzez nauczanie, publikację lub transfer wiedzy"?

#### **Odpowiedź**

Weryfikacja, czy dana organizacja spełnia kryterium „podstawowego celu działalności” polegającego na samodzielnym prowadzeniu badań oraz upowszechnianiu wiedzy, może obejmować np.:

- analizę Statutu, aktu założycielskiego lub Umowy Organizacyjnej;
- sprawdzenie zakresu działalności – ocena działań jednostki pod kątem zgodności z kryteriami rozporządzenia, tj. czy organizacja zajmuje się nauczaniem, publikacją lub transferem wiedzy na szeroką skalę. Oznacza to m.in. analizę, czy organizacja realizuje projekty badawcze lub rozwojowe i czy jej działalność koncentruje się na szerokim udostępnianiu wyników badań;
- organizacje powinny być w stanie przedstawić dokumentację dotyczącą działalności edukacyjnej, takiej jak kursy, warsztaty, konferencje czy publikacje dostępne dla szerokiego kręgu odbiorców. Działania te wskazują na zaangażowanie organizacji w szerzenie wiedzy, co jest wymagane przez rozporządzenie. Po stronie Wnioskodawcy ciąży obowiązek udowodnienia, że organizacja spełnia wymagania stawiane przez rozporządzenie i kwalifikuje się jako jednostka prowadząca badania i upowszechniająca wiedzę.

#### **Pytanie**

Czy jako "opłaty urzędowe związane z uzyskaniem patentu" zaliczane są:

- opłaty za zgłoszenie wynalazku w trybie PCT (m.in. opłata za przekazanie, opłata za zgłoszenie, opłata za dodatkowe strony podania i opisu wynalazku, opłata za poszukiwania),
- opłaty za wejście do fazy regionalnej lub krajowej w ramach zgłoszenia wynalazku w trybie PCT?
- koszty usług zawodowego pełnomocnika w przedmiocie wejścia wynalazku do fazy regionalnej lub krajowej w ramach zgłoszenia wynalazku w trybie PCT?

#### **Odpowiedź**

Tak, zaliczane są.

#### **Pytanie**

Jesteśmy spółką z O.O SPIN-OFF. Należymy do grupy MŚP i specjalizujemy się w opracowywaniach B+R innowacyjnych technologii przy wykorzystaniu nanokompozytów. Posiadamy możliwości prowadzenia badań i testów na bazie Instytutu Badawczego UMK w Bydgoszczy. Jesteśmy zainteresowani komercjalizacją i transferem naszych innowacyjnych technologii na skalę nie tylko, Polski, ale także międzynarodową. Wprowadzenie na rynek innowacyjnych produktów, wymaga jednak wyjścia z opracowań dokonanych w warunkach laboratoryjnych i przystosowania ich do produkcji przemysłowej. Fundusz Badań i Wdrożeń swoim programem 3.0 otworzył nam nadzieję do spełnienia naszych ambicji.



W związku z powyższym prosimy o odpowiedź czy Rozporządzenie Komisji Europejskiej nr 651/2014 zezwala na uczestnictwo w programie Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0 spółkom SPIN-OFF i nie będzie to potraktowane jako niekwalifikowane podczas oceny formalnej wniosku.

### Odpowiedź

Pomoc publiczna w rozumieniu art. 107 ust. 1 TFUE może być udzielana wyłącznie na rzecz przedsiębiorstw. Przedsiębiorstwem w prawie unijnym jest podmiot, który prowadzi działalność gospodarczą, bez względu na swój status prawny oraz sposób, w jaki taka działalność jest finansowana. Pomoc w projekcie pn. „Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0) może zostać udzielone przedsiębiorcom. W unijnym prawie konkurencji prowadzenie działalności gospodarczej oznacza oferowanie na rynku towarów lub usług.

Należy jednakże zwrócić uwagę na poniższe:

Niegospodarczą działalność uznaje się zasadniczą działalność organizacji prowadzących badania i infrastruktur badawczych, w szczególności:

- kształcenie mające na celu zwiększanie coraz lepiej wykształconych zasobów ludzkich – edukację publiczną organizowaną w ramach krajowego systemu edukacji, finansowaną głównie lub wyłącznie przez państwo i nadzorowaną przez państwo uznaje się za działalność niegospodarczą;
- niezależną działalność badawczo-rozwojową mającą na celu powiększanie zasobów wiedzy i lepsze zrozumienie, w tym badania i rozwój w ramach współpracy (także z przedsiębiorstwami), kiedy to organizacja prowadząca badania lub infrastruktura badawcza podejmuje skuteczną współpracę. Na podstawie pkt 15 lit. h (Komunikatu Komisji - Zasady ramowe dotyczące pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną.). „skuteczna współpraca» oznacza współpracę co najmniej dwóch niezależnych stron na rzecz wymiany wiedzy, lub technologii lub w celu osiągnięcia wspólnego celu opartą na podziale pracy, w ramach której strony wspólnie określają zakres projektu współpracy, przyczyniają się do jego wdrożenia i dzielą ryzyko oraz wyniki. Jedna lub większa liczba stron może ponosić pełne koszty projektu, przejmując ryzyko finansowe od pozostałych stron. Badań na zlecenie ani świadczenia usług badawczych nie uznaje się za formy współpracy". Świadczenia usług w zakresie badań i rozwoju oraz działalności badawczo-rozwojowej prowadzonej w imieniu przedsiębiorstw nie uznaje się za niezależną działalność badawczo-rozwojową (por. pkt 20 zasad.);
- szerokie rozpowszechnianie wyników badań na zasadzie niedyskryminacji i braku wyłączności, np. przez nauczanie, dostępne bazy danych, otwarte publikacje i otwarte oprogramowanie.

Po drugie, niegospodarczy charakter mogą mieć działania związane z transferem wiedzy realizowane z udziałem organizacji badawczej lub infrastruktury badawczej. Zgodnie z pkt 15 lit. w Zasadach: „Transfer wiedzy» oznacza wszelkie procesy, których celem jest zdobycie i gromadzenie wiedzy jawnej i dorozumianej oraz dzielenie się tą wiedzą, w tym umiejętnościami i kompetencjami w zakresie działalności gospodarczej i niegospodarczej, np. współpraca badawcza, doradztwo, udzielanie licencji, tworzenie firm typu spin-off, publikacje i mobilność badaczy i innego personelu zajmującego się taką działalnością. Transfer wiedzy obejmuje – oprócz wiedzy naukowej i technicznej – również inne rodzaje wiedzy, np. wiedzę na temat korzystania z norm i obejmujących je regulacji oraz warunków rzeczywistego funkcjonowania i metod związanych z innowacjami organizacyjnymi, a także zarządzanie wiedzą w zakresie określania, nabywania, ochrony i wykorzystania wartości niematerialnych i prawnych”. Jeżeli działania związane z transferem wiedzy są prowadzone przez organizację prowadzącą badania lub infrastrukturę badawczą albo wspólnie z innymi podmiotami tego typu lub w imieniu innych podmiotów tego typu, a wszelkie zyski z tych działań są reinwestowane w zasadniczą działalność organizacji prowadzących badania lub infrastruktur badawczych, traktuje się je jako mające niegospodarczy charakter.



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Przy tym zlecenie przez organizację badawczą wykonania odpowiednich usług stronom trzecim w drodze procedury otwartej pozostaje bez uszczerbku dla niegospodarczego charakteru takiej działalności.

Tak też w Kaznowski Andrzej, Stasiak Mikołaj, Komentarz do rozporządzenia nr 651/2014 uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, wyd. III

#### **Pytanie**

Czy Wnioskodawca musi prowadzić działalność gospodarczą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego na dzień składania wniosku, czy dopiero jako Grantobiorca na moment podpisania umowy a może min 6 miesięcy przed złożeniem wniosku i w sposób ciągły aż do zakończenia trwałości grantu?

#### **Odpowiedź**

Wnioskodawcą może zostać przedsiębiorca, który rozpoczął prowadzenie działalności gospodarczej nie później niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o grant i przez co najmniej 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o grant prowadził nieprzerwanie\* działalność gospodarczą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru KRS lub CEiDG.

\*Nie uznaje się zawieszenia działalności we wskazanym okresie 6 miesięcy za jej nieprzerwane prowadzenie.

#### **Pytanie**

Czy przy ocenie wniosku lub w trakcie realizacji grantu lub w okresie trwałości będzie wymagane udokumentowanie wyceny usługi zapisanej we wniosku?

#### **Odpowiedź**

Tak, będzie wymagane.

#### **Pytanie**

Czy przed rozpoczęciem wyboru wykonawcy usługi należy przeprowadzić szacowanie wartości zamówienia, celem ustalenia trybu wyboru wykonawcy?

#### **Odpowiedź**

Tak, zgodnie z §10 Umowy o powierzenie grantu Grantobiorca aby zastosować właściwy tryb zamówienia musi najpierw określić kwotę zamówienia, tj. oszacować koszty danego zamówienia.

#### **Pytanie**

Czy w przypadku grantów o wartości przekraczającej 50.000 zł netto należy zapytanie ofertowe zamieszczać w bazie konkurencyjności?

#### **Odpowiedź**

Zgodnie z § 10 Umowy o powierzenie grantu, jednym z wymogów przy udzielaniu zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności jest potwierdzenie upublicznienia zapytania ofertowego co najmniej na swojej stronie internetowej, o ile posiada taką stronę lub innej stronie internetowej właściwej dla publikowania ogólnodostępnych zapytań ofertowych.



### Pytanie

Czy jeżeli przedsiębiorca na własne ryzyko podejmie się realizacji grantu po złożeniu wniosku ale przed przyznaniem dofinansowanie, to okres realizacji grantu może być dłuższy niż 6 miesięcy?

### Odpowiedź

Zgodnie z § 11 Umowy o powierzenie grantu, okres realizacji przedsięwzięcia nie może być dłuższy niż 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy o powierzenie grantu. We wniosku o grant należy podać okres realizacji przedsięwzięcia nie przekraczający 6 miesięcy, jednakże w przypadku uzasadnionych okoliczności dopuszcza się zmiany w realizacji przedsięwzięcia. Należy mieć na uwadze, że okres realizacji przedsięwzięcia to okres kwalifikowalności wydatków.

### Pytanie

W związku z ogłoszonym naborem z Funduszu Badań i Wdrożeń 3.0 uprzejmie proszę o odpowiedź na pytanie dot. modułu I:

Warunek konieczny - Nominalna wartość sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji w ramach przedsięwzięcia w ramach Modułu I w danym przedsięwzięciu musi wynosić co najmniej 85,00 % kwoty grantu uzyskanego w ramach realizowanego przedsięwzięcia.

Czy dobrze rozumiem powyższy warunek: Założmy, że w projekcie wnioskować będziemy o maksymalny grant 450 000,00 zł. Koszty netto to koszty kwalifikowalne. W takim przypadku minimalna wartość kosztów netto na sprzęt wynosi 382 500,00 zł przy wartości całego projektu netto do 800 000,00 zł?

### Odpowiedź

Tak, przy maksymalnej kwocie grantu 450 000,00 zł na sprzęty trzeba wydać 382 500,00 zł.

### Pytanie

Czy w przypadku modułu I czy firma będzie mogła złożyć jeden wniosek w ramach bieżącego naboru czy w ramach całego programu?

### Odpowiedź

W ramach Modułu I można złożyć jeden wniosek o grant w ramach całego projektu Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0, tj. w ramach wszystkich ogłoszonych naborów dla tego Modułu.

### Pytanie

Czy istnieje możliwość zakupu sprzętu używanego?

### Odpowiedź

Warunkiem modułu I „Fundusz Badań i Wdrożeń” jest nabycie sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji. Nominalna wartość sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji w ramach przedsięwzięcia w ramach Modułu I w danym przedsięwzięciu musi wynosić co najmniej 85,00 % kwoty grantu uzyskanego w ramach realizowanego przedsięwzięcia. Nie wyklucza się możliwość zakupu sprzętu używanego, jednak w takim przypadku należy mieć na uwadze następujące kwestie:

- 1) **Podwójne finansowanie wydatków jest niedozwolone**, tj. wydatek, który został uznany za kwalifikowalny w ramach danego przedsięwzięcia finansowanego ze środków publicznych krajowych lub unijnych nie może być ponownie uznany za wydatek kwalifikowalny w ramach innego przedsięwzięcia.
- 2) **Zachowanie celu projektu** tj. wzmocnienie potencjału badawczego i innowacyjnego, wykorzystywanie i rozwój zaawansowanych technologii, wzrost konkurencyjności regionalnych przedsiębiorstw poprzez udzielanie wsparcia dotacyjnego (grantowego) dla przedsiębiorstw z terenu województwa kujawsko-pomorskiego
- 3) **§ 10 Umowy o powierzenie grantu – Zamówienia**



### **Pytanie**

Czy jeden produkt można rozwijać w ramach realizacji przedsięwzięcia i w okresie trwałości, w zakresie określonym w agendzie badawczej? Czy też realizacja projektu w okresie maks. 9 miesięcy musi zakończyć się opracowaniem produktu? Z jednej strony zakres agendy badawczej należy zaplanować również na okres trwałości, a z drugiej strony wdrożenie wyników prac B+R należy zaplanować w ciągu 12 miesięcy (w kontekście wskaźnika rezultatu) lub w ciągu 24 miesięcy od zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

### **Odpowiedź**

Wskaźnik liczba wdrożonych wyników prac B+R nie jest wskaźnikiem obligatoryjnym.

Wynikiem realizacji przedsięwzięcia będzie produkt, który podczas komercjalizacji (2 lata od momentu całkowitego zakończenia projektu – zostanie wdrożony) bądź przy wyborze nieobligatoryjnego wskaźnika „liczba wdrożonych wyników prac B+R” produkt będzie wdrożony w ciągu 12 miesięcy od dnia całkowitego zakończenia projektu.

Przy wyborze wskaźnika „liczba wdrożonych wyników prac B+R” to Grantobiorca ponosi odpowiedzialność za jego nieosiągnięcie. Powyższe będzie monitorowany przez zespół K-PFP.

### **Pytanie**

Wskaźniki rezultatu należy osiągnąć do 12 miesięcy od zakończenia realizacji przedsięwzięcia, a zgodnie z kryteriami „Komercjalizacja powinna nastąpić najpóźniej do 2 lat od zakończenia realizacji grantu”, to w jaki sposób możemy spełnić wskaźnik „Liczba wdrożonych wyników prac B+R”, skoro wnioskodawca ma na to 2 lata?

### **Odpowiedź**

Wskaźnik liczba wdrożonych wyników prac B+R nie jest wskaźnikiem obligatoryjnym. Jeśli Grantobiorca zdecyduje się na wybór tego wskaźnika, tym samym określi sobie krótszy termin na wdrożenie wyników prac B+R.

### **Pytanie**

Kryterium obligatoryjne (analiza MŚP) – potwierdzenie statusu MŚP. W naborze mogą brać udział również duże przedsiębiorstwa, które nie spełnią przedmiotowego kryterium. Rozumiem, że to kryterium nie będzie dotyczyć firm spoza sektora MŚP? Jednocześnie jest to kryterium zero-jedynkowe, które każdy wnioskodawca powinien spełnić – obecne zapisy dokumentacji wzajemnie sobie zaprzeczają.

### **Odpowiedź**

O wsparcie w ramach FBIW 3.0 może ubiegać się duże przedsiębiorstwo, ale wyłącznie w partnerstwie z MŚP. W związku z tym kryterium potwierdzające status MŚP dotyczy partnerstwa. W tym przypadku przedsiębiorstwo duże oraz MŚP traktowane będzie jako jedność i badany będzie status Partnera – MŚP.

### **Pytanie**

Kryterium 2.2 Wykonalność przedsięwzięcia – wskazujecie Państwo „Maksymalnie 8 punktów za wskaźniki (NPV, IRR, OZ, ROI), na podstawie których oceniono kryterium z pkt 1”. Na jakiej zasadzie przyznawane będą punkty? Czy macie Państwo zaplanowane progi punktowe w zależności od wartości poszczególnych wskaźników?

### **Odpowiedź**

Za każdy z podanych wskaźników można otrzymać 2 punkty.



### Pytanie

Jakie są wymogi co do szacowania wartości wydatków?

### Odpowiedź

Grantobiorca musi przedstawić notatkę z szacowania wartości zamówienia, z której będzie wynikało iż kontaktował się on z firmami w celu poznania oferty cenowej. Można również przedstawić wydruki ofert lub przedstawić informację uzyskaną telefonicznie.

Zgodnie z § 10 pkt. 6 umowy o powierzenie grantu w przypadku zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 50 000 zł netto (tj. bez podatku VAT), Grantobiorca zobowiązany jest do dokonywania wydatków:

- 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
- 2) w sposób umożliwiający terminową realizację przedsięwzięcia;
- 3) w wysokości i terminach wynikających z zaciągniętych zobowiązań.

Lista wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem w projekcie FBIW 3.0 określona jest w załączniku nr 3 do Regulaminu konkursu.

### Pytanie

Czy wymagają Państwo udokumentowania wkładu własnego?

### Odpowiedź

TAK, należy przedłożyć potwierdzenie płatności.

### Pytanie

Czy ilość znaków w agendzie badawczej jest limitowana?

### Odpowiedź

Ilość znaków w agendzie badawczej nie jest limitowana.

### Pytanie

Co należy opisać we wniosku o dofinansowanie w sytuacji, w której planuje się opracowanie dwóch produktów – jednego w okresie realizacji projektu (9 miesięcy), a drugiego w okresie trwałości? Tylko zakres dla pierwszego produktu czy realizację całej agendy badawczej?

### Odpowiedź

Oczekiwane jest opisanie produktu, którego dotyczy realizowane przedsięwzięcie, jednak wymaganiem agendy jest opisanie planu pracy w okresie realizacji oraz w okresie trwałości. W agendzie badawczej oprócz obszaru badawczego czy planu prac B+R, powinien również znaleźć się opis przewidywanych wyników zaplanowanych prac B+R, analiza zapotrzebowania rynkowego na produkty lub procesy opracowane w oparciu o wyniki planowanych prac B+R wraz z opisem ich przewidywanej przewagi konkurencyjnej oraz założenia strategii rozwoju działalności przedsiębiorstwa w oparciu o wyniki planowanych prac B+R. W związku z powyższym, w agendzie badawczej należy opisać nie tylko założenia projektu opisane we wniosku o grant, ale również skupić się na okresie trwałości i związanymi z tymi czynnościami i efektami zrealizowanego przedsięwzięcia.





Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

### Pytanie

W jakim zakresie i na jakiej podstawie kontrolowana będzie realizacja agendy badawczej w okresie trwałości?

### Odpowiedź

Agenda badawcza będzie kontrolowana podczas kontroli na miejscu w okresie trwałości przedsięwzięcia, a także podczas monitorowania projektu. Sprawdzane będzie czy Grantobiorca wywiązał się z zadań określonych w agendzie badawczej. Agenda jest nieodłączną częścią wniosku o grant, tak więc kontrolowana będzie nie tylko sama agenda ale również cel opisany we wniosku o grant.

### Pytanie

Ile osób będzie mogło uczestniczyć na panelu w ramach modułu I w i jakim czasie od zakończenia naboru będzie można się spodziewać zaproszenia na panel?

### Odpowiedź

Nie ma określonej liczby osób uprawnionej do reprezentacji Wnioskodawcy podczas panelu, jednak muszą to być osoby posiadające wiedzę dotyczącą przedsięwzięcia.

### Pytanie

Jaki będzie czas na uzupełnienia formalne i merytoryczne w trakcie procedury oceny?

### Odpowiedź

Na uzupełnienia formalne i merytoryczne Wnioskodawca ma 5 dni roboczych.

### Pytanie

Proszę o wyjaśnienie czy Centra Badawczo-Rozwojowe według Ustawy z dnia 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej mogą być podmiotem realizującym prace zlecone B+R w ramach voucherów badawczych?

### Odpowiedź

Zgodnie z § 1 pkt. 28 Regulaminu konkursu w ramach Projektu pn. Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0 **organizacje prowadzące badania i upowszechniająca wiedzę** - zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt. 83 Rozporządzenia 651/2014 oznacza podmiot (jak np. uniwersytet lub instytut badawczy, agencja zajmująca się transferem technologii, pośrednik w dziedzinie innowacji, fizyczny lub wirtualny podmiot prowadzący współpracę w dziedzinie badań i rozwoju) niezależnie od jego statusu prawnego (ustanowionego na mocy prawa publicznego lub prywatnego) lub sposobu finansowania, którego podstawowym celem jest samodzielne prowadzenie badań podstawowych, badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych lub rozpowszechnianie na szeroką skalę wyników takich działań poprzez nauczanie, publikację lub transfer wiedzy. W przypadkach gdy tego rodzaju jednostka prowadzi również działalność gospodarczą finansowanie, koszty i dochody związane z tą działalnością gospodarczą należy rozliczać oddzielnie. Przedsiębiorstwa mogące wywierać decydujący wpływ na taki podmiot w charakterze, na przykład, jego udziałowców/akcjonariuszy czy członków mogą nie mieć preferencyjnego dostępu do uzyskanych przez niego wyników<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup> Zgodnie z pkt. 18 Komunikatu komisji Zasady ramowe pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną (2022/C 414/01) Organizacje prowadzące badania i szerzące wiedzę („organizacje prowadzące badania”) i infrastruktury badawcze są beneficjentami pomocy państwa, jeżeli finansowanie publiczne, które otrzymują, spełnia wszystkie warunki art. 107 ust. 1 Traktatu. Zgodnie z zawiadomieniem Komisji dotyczącym



### **Pytanie**

Będziemy prowadzić pewne badanie nad stworzeniem pewnych które będą opowiadały na zmiany klimatu i coraz większymi nieprzewidywalnymi zjawiskami atmosferycznymi. Do tego celu potrzebne będzie oprogramowanie projektowe, urządzenie do pomiaru sił i właściwości materiału, mikroskop pomiarowy. Proszę o informację czy niezbędne oprogramowanie wraz z komputerem możemy kwalifikować to do wartości niematerialnych i prawnych czy jako zakup maszyn i wrzucenie jako łącznej wartości sprzętu na potrzeby badań tj. 85% kwoty grantu uzyskanego w ramach realizowanego przedsięwzięcia

### **Odpowiedź**

Zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu konkursu w ramach Projektu pn. FBIW 3.0, tj. Lista wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach Funduszu Badań I Wdrożeń 3.0, Nominalna wartość sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji oznacza łączną wartość (nabycia) wspieranego sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji. Sprzęt ten obejmuje wszelkie przyrządy, narzędzia i urządzenia wykorzystywane bezpośrednio do działań na rzecz badań i rozwoju. Nie obejmuje on na przykład substancji chemicznych lub innych materiałów pomocniczych wykorzystywanych do przeprowadzania eksperymentów lub innych działań badawczych.

Jeżeli oprogramowanie jest integralną częścią nabywanego sprzętu i dokonywany jest zakup łącznie z sprzętem, zaś sprzęt ten bez odpowiedniego oprogramowania jest bezużyteczny to oprogramowanie może być traktowane jako część składowa tego sprzętu. Po stronie Wnioskodawcy jednakże należy wykazanie powyższego.

### **Pytanie**

Czy w ramach Modułu III „Bon na patent +” mogę skorzystać z firmy doradczej z którą opracujemy prototyp naszego rozwiązania i metody jego testowania?

### **Odpowiedź**

Wsparcie w module III można uzyskać na zakup zaawansowanych usług doradczych/usług proinnowacyjnych (np. na przygotowanie wniosków patentowych, ochrony wzorów przemysłowych, związanych z prototypowaniem, testowaniem, transferem technologii, itp.). Zgodnie z powyższym, usługi doradcze/proinnowacyjne związane z opracowaniem prototypu oraz metod jego testowania wpisują się w zakres wsparcia udzielanego w ramach modułu III.

### **Pytanie**

Po pozytywnym rozpatrzeniu naszego wniosku pod względem formalnym oraz merytorycznym czy od razu wiemy jaka wysokość grantu zostanie nam przyznana (max jest 67% ale może to być mniejszy %) kiedy jest pewny procent grantu ?

### **Odpowiedź**

---

pojęcia pomocy państwa i orzecznictwem Trybunału Sprawiedliwości beneficjent musi być zakwalifikowany jako przedsiębiorstwo, nie jest to jednak uzależnione od jego statusu prawnego, tj. od tego, czy ustanowiono go na mocy prawa publicznego czy prywatnego, ani też od jego charakteru gospodarczego, tj. od tego, czy jest nastawiony na zysk czy nie. Elementem decydującym o uznaniu danego podmiotu za przedsiębiorstwo jest to, czy prowadzi on działalność gospodarczą polegającą na oferowaniu produktów lub usług na danym rynku.



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Wnioskodawca sam określa procent dofinansowania tworząc wniosek o grant. Jednakże podczas oceny merytorycznej wysokość grantu oraz procent dofinansowania będzie przedmiotem weryfikacji przez Komisję Konkursową. Po zakończeniu oceny Wnioskodawca otrzyma informację o wynikach.

#### **Pytanie**

Po wykonaniu umowy zgodnej z wnioskiem (mamy na to 9 m-cy) w jakim czasie otrzymamy wypłatę grantu na konto ?

#### **Odpowiedź**

Zgodnie z § 5 ust. 9 Umowy o powierzenie grantu:

Przekazanie płatności (grantu) przez K-PFP następuje w terminie nie dłuższym niż 60 dni, licząc od dnia, w którym nastąpiło spełnienie warunków określonych w ust. 7, 8 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem § 6 ust. 7 niniejszej Umowy.

#### **Pytanie**

Ile czasu ma KPFP na rozpatrzenie naszego wniosku o przyznanie grantu?

#### **Odpowiedź**

Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy sp. z o.o. zgodnie §13 Regulaminu Konkursu w ramach Projektu pn. „Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0” ocena wniosków o grant trwa do 80 dni roboczych liczonych od dnia zakończenia naboru.

#### **Pytanie**

W związku z ogłoszeniem naboru wniosków o grant w ramach Projektu „Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0” proszę o informację czy wnioskodawcą, w tym członkiem konsorcjum w którymś z Modułów może być uczelnia publiczna?

#### **Odpowiedź**

FBIW 3.0 to Projekt grantowy współfinansowany w ramach Priorytetu 1. Fundusze Europejskie na rzecz wzrostu innowacyjności i konkurencyjności regionu, Działania 1.1 Wzmocnienie potencjału badawczego i innowacji, dla programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, polegający na udzielaniu wsparcia na:

- 1) stworzenie i rozwój zaplecza B+R w przedsiębiorstwach lub w organizacjach prowadzących badania i upowszechniających wiedzę; a także prowadzenie prac badawczo-rozwojowych przez przedsiębiorstwa lub ich konsorcja mających na celu opracowanie nowych produktów/usług, procesów lub też wprowadzenia znaczących ulepszeń do istniejących produktów/usług, procesów – Moduł I, „Fundusz Badań i Wdrożeń”.
- 2) zakupu prac badawczo-rozwojowych i ich wyników przez przedsiębiorstwa w organizacjach prowadzących badania i upowszechniających wiedzę – Moduł II – „Voucher Badawczy”.
- 3) zakupu zaawansowanych usług doradczych/usług proinnowacyjnych (np. na przygotowanie nowych wniosków patentowych, ochrony wzorów przemysłowych, związanych z prototypowaniem, testowaniem, transferem technologii, itp.) – Moduł III – „Bon na patent +”.

Ponadto w konkursie może wziąć udział przedsiębiorca, który rozpoczął prowadzenie działalności



gospodarczej nie później niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o grant i przez co najmniej 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o grant prowadził nieprzerwanie działalność gospodarczą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru KRS lub CEiDG. Wsparcie stanowi pomoc publiczną tylko wtedy, gdy jest udzielane przedsiębiorcy, przy czym należy podkreślić, że w prawie wspólnotowym pojęcie to rozumiane jest szeroko i obejmuje każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą, niezależnie od jego formy prawnej i źródeł finansowania. Nie ma przy tym znaczenia, że podmiot nie jest nastawiony na zysk.

### **Pytanie**

Czy we wniosku o dofinansowanie mamy wskazać jeden obszar badań które planujemy przeprowadzić i czy ten etap opisany we wniosku trwający do 9 miesięcy od podpisania umowy ma zakończyć się gotowym do wdrożenia produktem?

### **Odpowiedź**

We wniosku o grant należy wskazać obszar badawczy, w obrębie którego realizowane będzie przedsięwzięcie. Wnioskodawca zakłada we wniosku o grant określony produkt/efekt przedsięwzięcia, który zobowiązuje się osiągnąć w okresie jego realizacji. Następnie w okresie 2 lat od całkowitego zakończenia przedsięwzięcia następuje jego komercjalizacja.

Należy zapoznać się z celami Modułu I, które zakładają:

-stworzenie i rozwój zaplecza B+R w przedsiębiorstwach lub w organizacjach prowadzących badania i upowszechniających wiedzę;

a także

-prowadzenie prac badawczo-rozwojowych przez przedsiębiorstwa lub ich konsorcja mające na celu opracowanie nowych produktów/usług, procesów lub też wprowadzenie znaczących ulepszeń do istniejących produktów/usług, procesów

### **Pytanie**

Czy w agendzie badawczej stanowiącej załącznik do wniosku o dofinansowanie mamy opisać ten sam obszar badawczy który zaplanowaliśmy we wniosku? Czy w ramach agendy badawczej mamy szczegółowo opisać kolejne obszary badawcze do których będziemy wykorzystywać zakupiony sprzęt w okresie trwałości, czy też mamy ogólnie opisać do czego będziemy wykorzystywać zakupiony sprzęt w okresie trwałości?

### **Odpowiedź**

Agenda badawcza jest nieodłącznym elementem wniosku o grant składanego w ramach Modułu I.

W agendzie badawczej oprócz obszaru badawczego czy planu prac B+R, powinien również znaleźć się opis przewidywanych wyników zaplanowanych prac B+R, analiza zapotrzebowania rynkowego na produkty lub procesy opracowane w oparciu o wyniki planowanych prac B+R wraz z opisem ich przewidywanej przewagi konkurencyjnej oraz założenia strategii rozwoju działalności przedsiębiorstwa w oparciu o wyniki planowanych prac B+R.

W związku z powyższym, w agendzie badawczej należy opisać nie tylko założenia projektu opisane we wniosku o grant, ale również skupić się na okresie trwałości i związanymi z tymi czynnościami i efektami zrealizowanego przedsięwzięcia.



### Pytanie

W Regulaminie, w definicjach, pkt. 26 „Nominalna wartość sprzętu...” jest podana informacja, że przedmiotowy sprzęt ma być wykorzystywany do badań naukowych i innowacji. Czy można przez to rozumieć, że możliwy jest zakup środka trwałego, który będzie wykorzystywany do badań, a następnie także do wdrożenia innowacji?

### Odpowiedź

Sprzęt zakupiony w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia może być użyty do wdrożenia innowacji w zakresie projektu objętego grantem.

Należy jednakże zwrócić uwagę na postanowienia art. 25 ust. 3 lit b rozporządzenia 651/2014, tj.: Koszty kwalifikowalne projektów badawczo-rozwojowych przypisuje się do konkretnej kategorii działalności badawczo-rozwojowej i obejmują one:

(...)

b) koszty aparatury i sprzętu w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu. **Jeśli aparatura i sprzęt nie są wykorzystywane na potrzeby projektu przez cały okres ich użytkowania, za koszty kwalifikowalne uznaje się tylko koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu obliczone na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości;**

### Pytanie

„Sprzęt zakupiony w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia może być użyty do wdrożenia innowacji w zakresie przedsięwzięcia objętego grantem”. Czy w związku z tym zakupione środki trwałe mogą być wykorzystywane również do wdrożenia, co oznacza, że mogą być wykorzystywane do wytworzenia finalnego produktu (np. do seryjnej produkcji innowacyjnego rozwiązania opisanego we wniosku)?

### Odpowiedź

Głównym celem Projektu jest stworzenie i rozwój zaplecza B+R w przedsiębiorstwach lub w organizacjach prowadzących badania i upowszechniających wiedzę; a także prowadzenie prac badawczo-rozwojowych przez przedsiębiorstwa lub ich konsorcja mających na celu opracowanie nowych produktów/usług, procesów lub też wprowadzenia znaczących ulepszeń do istniejących produktów/usług, procesów. Nie wyklucza się wykorzystania sprzętu w bieżącej działalności danego Grantobiorcy.

Należy jednakże zwrócić uwagę na postanowienia art. 25 ust. 3 lit b rozporządzenia 651/2014, tj.: Koszty kwalifikowalne projektów badawczo-rozwojowych przypisuje się do konkretnej kategorii działalności badawczo-rozwojowej i obejmują one:

(...)

b) koszty aparatury i sprzętu w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu. **Jeśli aparatura i sprzęt nie są wykorzystywane na potrzeby projektu przez cały okres ich użytkowania, za koszty kwalifikowalne uznaje się tylko koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu obliczone na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości;**

### Pytanie

Moduł I – kryterium 2.6 – Proszę o weryfikację poszczególnych zakresów procentowych, ponieważ jest niespójność np. ile punktów otrzyma Wnioskodawca, jeśli wartość sprzętu wyniesie 95%? W mojej ocenie wkraść się błąd w punkt d) – powinno być 96,01-100,00%, a nie jak jest obecnie 90,00-100,00%.

### Odpowiedź

W dokumentacji wkraść się omyłka pisarska we wskazanym zakresie. Dokonano zmiany w dokumentacji w tym zakresie.



### Pytanie

Czy projekt w ramach modułu I może dotyczyć wyłącznie nabycia środków trwałych? Wskazuje na to kryterium 2.6 (Nominalna wartość sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji, gdzie najwyżej punktowane są projekty, w których 100% grantu przeznaczony jest na zakup sprzętu na potrzeby badań i innowacji). Jeśli projekt obejmuje wyłącznie zakup sprzętu do badań, to we wniosku oraz agendzie badawczej należy również opisać innowacyjne rozwiązania, które zostaną opracowane dzięki posiadanej infrastrukturze B+R. Czy wobec tego słuszne jest podejście, że przez 9 miesięcy od dnia podpisania umowy o powierzenie grantu realizujemy projekt polegający na zakupie sprzętu badawczego, a np. ostatniego dnia realizacji projektu rozpoczynamy prace B+R i opisujemy je w agendzie badawczej (zgodnie z wymogiem, że agenda musi obejmować okres realizacji projektu i okres trwałości). Czy dobrze rozumiem, że jeśli rozpoczęcie prac B+R zaplanujemy na ostatni dzień realizacji przedsięwzięcia to wymóg ten zostanie spełniony?

### Odpowiedź

W terminie realizacji projektu Grantobiorca zobowiązany jest do realizacji założeń projektowych, które opisane zostały we wniosku o grant. Podczas oceny wniosku o grant komisja konkursowa dokona weryfikacji m.in. opisu, założeń i celów projektu.

Głównym założeniem Modułu jest stworzenie i rozwój zaplecza B+R w przedsiębiorstwach lub w organizacjach prowadzących badania i upowszechniających wiedzę; **a także prowadzenie** prac badawczo-rozwojowych przez przedsiębiorstwa lub ich konsorcja mających na celu opracowanie nowych produktów/usług, procesów lub też wprowadzenia znaczących ulepszeń do istniejących produktów/usług, procesów.

### Pytanie

Kryterium 2.4 – proszę o informację, czy to kryterium dotyczy modułu I, ponieważ w przewodniku kwalifikowalności wydatków nie przewidziano wydatków związanych z zakupem materiałów i robót budowlanych. Jeśli kryterium dotyczy modułu I, to proszę o informację, w jaki sposób Wnioskodawca ma wykazać zgodność z w/w kryterium w przypadku projektu obejmującego wyłącznie zakup sprzętów do badań.

### Odpowiedź

To po stronie Wnioskodawcy leży udowodnienie spełnienia kryterium, które będzie weryfikowane na etapie oceny wniosku o grant.

### Pytanie

Kryterium 2.8 – W jaki sposób weryfikowany będzie staż pracy osoby biorącej udział we wdrożeniu i komercjalizacji wyników prac B+R dot. innowacyjnych rozwiązań. Czy wystarczy np. umowa ramowa z daną osobą z tytułem naukowym dot. współpracy z Wnioskodawcą, czy wymagane są konkretne płatności na rzecz tej osoby?

### Odpowiedź

Ocenie podlega czy przedsiębiorca współpracuje z osobą, która bierze udział we wdrożeniu i komercjalizacji wyników prac B+R dotyczących innowacyjnych produktów lub procesów :

- a) Powyżej 5 lat – **5pkt**
- b) Powyżej 3 do 5 lat – **3 pkt**
- c) Powyżej 1 do 3 lat – **1 pkt**



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

To po stronie Wnioskodawcy leży udowodnienie spełnienia kryterium, które będzie weryfikowane na etapie oceny wniosku o grant.

#### **Pytanie**

Kryterium - 2.7 – Czy aby potwierdzić współpracę z osobą z tytułem naukowym wystarczy powołać się na list intencyjny, czy wymagana jest np. umowa warunkowa o współpracy, a może wystarczy wskazać tę osobę jedynie z imienia i nazwiska, bez podawania żadnych konkretnych dokumentów?

#### **Odpowiedź**

Należy przedłożyć potwierdzenie nawiązania współpracy, jednakowoż nie ma ściśle określonej formy takiego potwierdzenia (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna itp.).

#### **Pytanie**

Czy w ramach FBIW 3.0 – moduł I można nabyć oprogramowanie niezbędne do prowadzenia badań? Oprogramowanie zostanie zaksięgowane jako wartość niematerialna i prawna i będzie służyło m.in. do obliczeń materiałowych innowacyjnego rozwiązania.

W liście wydatków możliwych do zakwalifikowania jest pozycja:

4) Wartości niematerialne i prawne

W ramach kategorii kwalifikowalne są koszty nabycia wartości niematerialnych i prawnych nabytych od osób trzecich na warunkach rynkowych – w formie patentów zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji, know-how, nieopatentowanej wiedzy technicznej, ekspertyz, analiz, raportów badawczych itp., wykorzystywanych, aby prowadzić badania przemysłowe lub prace rozwojowe.

Oprogramowanie nie zostało literalnie wskazane, jednak słowo „itp.” wskazuje, że jest to katalog otwarty z przykładowymi wartościami niematerialnymi i prawnymi. W konkursach krajowych np. Ścieżka SMART w ramach w/w kategorii kosztów jest możliwość nabycia oprogramowania, które będzie wykorzystywane do prowadzenia badań przemysłowych i prac rozwojowych. Proszę o informację, czy w tym konkursie również jest taka możliwość?

#### **Odpowiedź**

Jest możliwość, jeżeli wydatki są zgodne z głównym celem Projektu oraz przepisami krajowymi.

#### **Pytanie**

Chciałabym prosić o listę ekspertów, którzy będą oceniać wnioski merytorycznie. Czy uwagi merytoryczne Wnioskodawca otrzyma przed panelem, czy po panelu?

#### **Odpowiedź**

Baza ekspertów K-PFP jest bazą wewnętrzną, nie jest możliwe jej udostępnienie. Pierwszym etapem oceny merytorycznej jest ocena obligatoryjna, po której K-PFP może wezwać Wnioskodawcę do złożenia wyjaśnień/uzupełnień. Po pozytywnej ocenie obligatoryjnej przeprowadzona będzie ocena jakościowa (której w przypadku modułu I – koniecznym elementem jest panel zewnętrzny). Ekspersi podczas panelu mogą zadawać Wnioskodawcy pytania, prosić o uszczegółowienie niektórych kwestii, a następnie Wnioskodawca otrzyma informację zwrotną o wyniku oceny merytorycznej jakościowej.

#### **Pytanie**

Firma z siedzibą w woj. kujawsko-pomorskim w ramach projektu zakupi wyłącznie sprzęty do prac B+R. Jednak, aby przeprowadzić badania, potrzebuje skorzystać również z zasobów innej firmy, zlokalizowanej poza naszym regionem. Koszty związane z podwykonawstwem będą poza projektem.



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Wdrożenie nastąpi w woj. kuj-pom.

Proszę o informację, czy jeśli Wnioskodawca będzie część badań realizował poza województwem kujawsko-pomorskim, to taki projekt kwalifikuje się do wsparcia?

#### **Odpowiedź**

Zgodnie z § 8 pkt 4 Regulaminu **w konkursie może brać udział przedsiębiorca**, który rozpoczął prowadzenie działalności gospodarczej nie później niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o grant i przez co najmniej 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o grant prowadził nieprzerwanie działalność gospodarczą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru KRS lub CEiDG. W związku z powyższym, jeśli Wnioskodawcą jest przedsiębiorca, który ma siedzibę na terytorium województwa kujawsko-pomorskiego nieprzerwanie od minimum 6 miesięcy, wyniki prac b+r również zostaną wdrożone na terytorium województwa b+r, a realizując badania skorzysta z podwykonawstwa przedsiębiorstwa z poza województwa kujawsko-pomorskiego, nie ma przeciwskazania do uznania powyższego kosztu jako kwalifikowalnego w projekcie. Efekty tych prac zostaną finalnie wdrożone na terytorium województwa kujawsko-pomorskiego.

#### **Pytanie**

Czy w ramach Modułu I: „Fundusz Badań i Wdrożeń”, 85% kwoty uzyskanego grantu można przeznaczyć na zbudowanie prototypu urządzenia, które będzie wykorzystywane do nowego produktu?

#### **Odpowiedź**

Celem modułu I jest zgodnie z §3 Regulaminu jest stworzenie i rozwój zaplecza B+R w przedsiębiorstwach lub w organizacjach prowadzących badania i upowszechniających wiedzę; a także prowadzenie prac badawczo-rozwojowych przez przedsiębiorstwa lub ich konsorcja mających na celu opracowanie nowych produktów/usług, procesów lub też wprowadzenia znaczących ulepszeń do istniejących produktów/usług, procesów – Moduł I, „Fundusz Badań i Wdrożeń”.

W ramach modułu I zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu – Lista wydatków, przez koszty aparatury i sprzętu rozumie się koszty aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących celom badawczym. Koszt zakupu lub wytworzenia aparatury/urządzeń (sprzętu wykorzystywanych w celu prowadzenia badań przemysłowych i prac rozwojowych albo tylko prac rozwojowych) służących celom badawczym będzie kosztem kwalifikowanym przedsięwzięcia, jeżeli koszt ten dotyczy środka, który jest niezbędny do prawidłowej realizacji przedsięwzięcia i jest bezpośrednio wykorzystywany do jego realizacji.

Nominalna wartość sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji oznacza łączną wartość (nabycia) wspieranego sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji. Sprzęt ten obejmuje wszelkie przyrządy, narzędzia i urządzenia wykorzystywane bezpośrednio do działań na rzecz badań i rozwoju. Nie obejmuje on na przykład substancji chemicznych lub innych materiałów pomocniczych wykorzystywanych do przeprowadzania eksperymentów lub innych działań badawczych.

Kwalifikowalne są koszty wszelkich przyrządów, narzędzi i urządzeń wykorzystywanych bezpośrednio do działań na rzecz badań i rozwoju. Ponadto kategoria ta nie obejmuje zakupu i eksploatacji pojazdów mechanicznych.