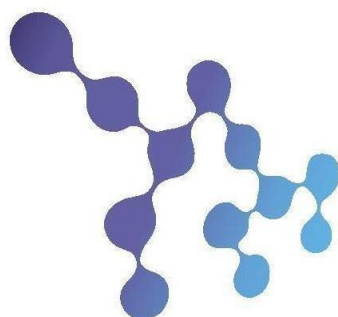




Załącznik nr 3 do
Regulaminu konkursu w ramach Projektu pn. FBiW 3.0

LISTA WYDATKÓW KWALIFIKUJĄCYCH SIĘ DO OBJĘCIA WSPARCIEM W RAMACH
FUNDUSZU BADAŃ I WDROŻEŃ 3.0



**FUNDUSZ
BADAŃ I
WDROŻEŃ**

*Dokument przygotowany przez Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy sp. z o. o.
w związku z realizacją Projektu pn. „Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0” realizowanego
w ramach Priorytetu 1. Fundusze Europejskie na rzecz wzrostu innowacyjności
i konkurencyjności regionu, Działania 1.1 Wzmocnienie potencjału badawczego
i innowacji, dla programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.*

Spis treści

MODUŁ I: FUNDUSZ BADAŃ I WDROŻEŃ.....	3
WYDATKI KWALIFIKUJĄCE SIĘ DO OBJĘCIA WSPARCIEM:.....	3
1) Koszty personelu:	3
2) Koszty aparatury i sprzętu	5
3) Amortyzacja (aparatura i sprzęt)	6
4) Wartości niematerialne i prawne	7
5) Usługi zewnętrzne (podwykonawstwo)	7
6) Koszty materiałów, dostaw i podobnych produktów	7
MODUŁ II: VOUCHER BADAWCZY	8
MODUŁ III: BON NA PATENT +	9

MODUŁ I: FUNDUSZ BADAŃ I WDROŻEŃ

Wydatki kwalifikujące się do objęcia wsparciem:

1) Koszty personelu:

W ramach kategorii kwalifikowalne jest wyłącznie wynagrodzenie personelu projektu badawczo-rozwojowego będącego przedmiotem modułu B+R – pracowników kadry naukowo-badawczej, tj. pracowników badawczych, pracowników technicznych, pozostałych pracowników pomocniczych:

- a) zatrudnionych na umowę o pracę,
- b) zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej,
- c) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą będących Wnioskodawcą,
- d) osób współpracujących w rozumieniu ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych z Wnioskodawcą będącym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

Wydatki są kwalifikowalne wyłącznie w zakresie i przez okres zaangażowania personelu projektu w realizację projektu badawczego, będącego przedmiotem modułu B+R. Koszt zaangażowania osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą będącej Wnioskodawcą jest kwalifikowalny pod warunkiem wyraźnego wskazania tej formy zaangażowania we wniosku wraz z zakresem obowiązków tej osoby i kosztem jej zaangażowania rozliczanego na podstawie noty księgowej.

Wydatek kwalifikowalny stanowią następujące składniki płacowe i pozapłacowe wynagrodzenia pracowników:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze;
- 2) premie lub nagrody (z wyjątkiem nagród jubileuszowych), jeśli: wynikają one z regulaminu wynagrodzeń, który ustala jednolite zasady dla wszystkich pracowników lub regulaminu pracy, lub innych przepisów prawa pracy oraz obowiązują co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku¹;
- 3) dodatek do wynagrodzenia za wykonywanie zadań w projekcie;
- 4) dodatek za wieloletnią pracę i dodatek funkcyjny;
- 5) wynagrodzenie za okres urlopu wypoczynkowego – proporcjonalnie do procentowego zaangażowania danego pracownika w realizację badań

¹ W sytuacji zmiany regulaminu wynagrodzeń u Grantobiorcy w trakcie realizacji projektu, obowiązującym dokumentem jest regulamin obowiązujący na dzień złożenia wniosku o grant, stanowiący podstawę planowania budżetu przedsięwzięcia.

przemysłowych, prac rozwojowych w miesiącu, w którym korzystał on z urlopu, a jeżeli nie można tego określić – w miesiącu, który go poprzedza;

- 6) wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ubezpieczeń społecznych – proporcjonalnie do procentowego zaangażowania danego pracownika w realizację projektu w miesiącu, gdy był on niezdolny do pracy, a jeżeli nie można tego określić – w miesiącu, który go poprzedza;
- 7) dodatkowe wynagrodzenie roczne wynikające z przepisów prawa pracy wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne i fundusze pozaubezpieczeniowe – proporcjonalnie do okresu, w jakim pracownik realizował zadania w projekcie;
- 8) składka na:
 - a) ubezpieczenie emerytalne, w tym Pracowniczy Program Emerytalny, Pracownicze Plany Kapitałowe,
 - b) ubezpieczenie rentowe,
 - c) ubezpieczenie chorobowe,
 - d) ubezpieczenie zdrowotne,
 - e) ubezpieczenie wypadkowe;
 - f) składka na Fundusz Pracy;
 - g) składka na Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
 - h) zaliczka na podatek dochodowy;
 - i) odpisy na ZFŚŚ.

Zatrudnienie lub oddelegowanie personelu do realizacji zadań związanych z realizacją projektu badawczo-rozwojowego będącego przedmiotem modułu B+R musi być odpowiednio uwzględnione w umowie o pracę, porozumieniu lub zakresie czynności służbowych pracownika lub w opisie stanowiska pracy poprzez wskazanie w szczególności zadań wykonywanych w ramach projektu.

Jeżeli stosunek pracy pracownika Wnioskodawcy jedynie w części obejmuje zadania w ramach projektu badawczo-rozwojowego, koszt wynagrodzenia jest kwalifikowalny pod warunkiem, że:

- a) zadania związane z realizacją projektu zostaną wyraźnie wyodrębnione w umowie o pracę, porozumieniu lub zakresie czynności służbowych pracownika lub opisie stanowiska pracy,
- b) zakres zadań związanych z realizacją projektu stanowi podstawę do określenia proporcji faktycznego zaangażowania pracownika w realizację projektu w stosunku do czasu pracy wynikającego z umowy o pracę tego pracownika,
- c) koszt wynagrodzenia personelu projektu odpowiada proporcji, o której mowa w lit. b, chyba, że zakres odpowiedzialności, złożoność lub poziom wymaganych kompetencji na danym stanowisku uzasadnia różnicę w udziale wydatku do czasu

pracy wynikającego ze stosunku pracy.

Ponadto, koszt wynagrodzenia jest kwalifikowalny pod warunkiem, że:

- a) obciążenie wynikające z zaangażowania zawodowego danej osoby nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie,
- b) łączne zaangażowanie zawodowe personelu projektu w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy UE oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Wnioskodawcy i innych podmiotów (niezależnie od formy zaangażowania) nie przekracza 276 godzin miesięcznie; do ww. limitu wlicza się okres urlopu wypoczynkowego oraz czas niezdolności do pracy wskutek choroby, natomiast nie wlicza się innych nieobecności pracownika (np. urlop bezpłatny, rodzicielski i macierzyński).

Przedstawione do rozliczenia listy płac powinny zawierać wyłącznie wynagrodzenia pracowników projektu wyliczone z uwzględnieniem odpowiedniego procentu oddelegowania.

Dokumentowanie pracy wykonanej na rzecz projektu

– w przypadku umowy o pracę – lista płac,

Jeżeli dany pracownik nie jest zaangażowany w projekt w wymiarze pełnego etatu, określenie kwalifikowanej części wynagrodzenia dokonuje się na podstawie:

- oddelegowania pracownika do projektu w częściowym wymiarze etatu, ze wskazaniem zakresu obowiązków w ramach projektu (najbardziej optymalne rozwiązanie);
 - karta czasu pracy z opisem wykonywanych zadań - dla osób, które pracują nieregularnie na rzecz projektu objętego wsparciem;
- w przypadku umowy zlecenia – rachunek, protokół odbioru;
- w przypadku umowy o dzieło – rachunek, protokół odbioru;
- w przypadku właścicieli spółek² oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą – ewidencja czasu pracy z opisem wykonywanych zadań oraz dokument księgowy (np. nota obciążeniowa).

2) Koszty aparatury i sprzętu

W ramach tej kategorii kwalifikowane są koszty aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących celom badawczym. Koszt zakupu lub wytworzenia aparatury/urządzeń (sprzętu wykorzystywanych w celu prowadzenia badań przemysłowych i prac rozwojowych albo tylko prac rozwojowych) służących celom

² Dotyczy spółek osobowych (partnerska, jawna, komandytowa i komandytowo-akcyjna) oraz spółek osób fizycznych (spółka cywilna), członków konsorcjum/współwkonawców.

badawczym będzie kosztem kwalifikowanym przedsięwzięcia, jeżeli koszt ten dotyczy środka, który jest niezbędny do prawidłowej realizacji przedsięwzięcia i jest bezpośrednio wykorzystywany do jego realizacji

Nominalna wartość sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji w ramach przedsięwzięcia w ramach Modułu I w danym przedsięwzięciu musi wynosić co najmniej 85,00 % kwoty grantu uzyskanego w ramach realizowanego przedsięwzięcia.

Nominalna wartość sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji oznacza łączną wartość (nabycia) wspieranego sprzętu na potrzeby badań naukowych i innowacji. Sprzęt ten obejmuje wszelkie przyrządy, narzędzia i urządzenia wykorzystywane bezpośrednio do działań na rzecz badań i rozwoju. Nie obejmuje on na przykład substancji chemicznych lub innych materiałów pomocniczych wykorzystywanych do przeprowadzania eksperymentów lub innych działań badawczych.

Kwalifikowalne są koszty wszelkich przyrządów, narzędzi i urządzeń wykorzystywanych bezpośrednio do działań na rzecz badań i rozwoju. Wskaźnik nie obejmuje na przykład substancji chemicznych lub innych materiałów pomocniczych wykorzystywanych do przeprowadzania eksperymentów lub innych działań badawczych. Ponadto kategoria ta nie obejmuje zakupu i eksploatacji pojazdów mechanicznych.

3) Amortyzacja (aparatura i sprzęt)

W ramach kategorii kwalifikowalne są odpisy amortyzacyjne aparatury naukowo-badawczej i sprzętu wykorzystywanych w celu prowadzenia badań przemysłowych i prac rozwojowych albo tylko prac rozwojowych wyłącznie w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby realizowanego przedsięwzięcia. Odpisy amortyzacyjne stanowią wydatek kwalifikowalny, jeśli łącznie spełnione są następujące warunki:

- aparatura i sprzęt w momencie zakupu jest środkiem trwałym,
- aparatura i sprzęt jest niezbędna do prawidłowej realizacji badań przemysłowych, prac rozwojowych projektu i bezpośrednio wykorzystywana w projekcie;
- aparatura i sprzęt do badań przemysłowych lub prac rozwojowych projektu są ewidencjonowane w rejestrze środków trwałych Wnioskodawcy;
- odpisy amortyzacyjne są obliczane na podstawie przepisów o rachunkowości oraz zgodnie z polityką rachunkowości Wnioskodawcy;
- kwalifikowalna wartość odpisów amortyzacyjnych dotyczy wyłącznie okresu, w którym faktycznie aparatura i sprzęt jest wykorzystywana do realizacji badań przemysłowych, prac rozwojowych przedsięwzięcia;
- jeśli aparatura i sprzęt jest wykorzystywana także w innych celach niż realizacja przedsięwzięcia, kwalifikowalna jest tylko ta część odpisu amortyzacyjnego, która

odpowiada proporcji wykorzystania aktywów przy realizacji badań przemysłowych, prac rozwojowych przedsięwzięcia;

- zakup aparatury i sprzętu nie był współfinansowany ze środków dotacji krajowej lub środków unijnych;
- zakup aparatury i sprzętu nie został rozliczony ani przedstawiony do rozliczenia jako koszt kwalifikowalny projektu.

W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest zobowiązany do stosowania ustawy o rachunkowości, stosuje odpowiednie przepisy podatkowe.

4) Wartości niematerialne i prawne

W ramach kategorii kwalifikowalne są koszty nabycia wartości niematerialnych i prawnych³ nabytych od osób trzecich na warunkach rynkowych – w formie patentów zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji, know-how, nieopatentowanej wiedzy technicznej, ekspertyz, analiz, raportów badawczych itp., wykorzystywanych, aby prowadzić badania przemysłowe lub prace rozwojowe.

5) Usługi zewnętrzne (podwykonawstwo)

W ramach kategorii usługi zewnętrzne (podwykonawstwo) kwalifikowalne są koszty badań wykonywanych na podstawie umowy oraz koszty doradztwa i równorzędnych usług wykorzystywanych wyłącznie na potrzeby projektu badawczo-rozwojowego.

Podwykonawstwem nie są czynności pomocnicze niezbędne do wykonania zadań projektowych, takie jak usługi prawne, księgowe, podatkowe lub reklamowe.

W ramach kategorii podwykonawstwo kwalifikowalne są umowy o dzieło oraz umowy B2B.

6) Koszty materiałów, dostaw i podobnych produktów

Koszty niezbędne do prowadzenia prac badawczo-rozwojowych, ponoszone bezpośrednio w wyniku realizacji przedsięwzięcia. Przedmiotowe koszty nie mogą przekraczać 10% kosztów kwalifikujących się do objęcia wsparciem przedsięwzięcia. W ramach kategorii kwalifikowalne są wydatki związane z dostawami, czyli koszty zakupu materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów, ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją prac B+R w module. Kwalifikowalne są koszty:

³ Zgodnie z ustawą o rachunkowości: wartości niematerialne i prawne to nabyte przez jednostkę, zaliczane do aktywów trwałych, prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone do używania na potrzeby jednostki.

- 1) materiałów i środków eksploatacyjnych niezbędnych do realizacji prac B+R np. koszty surowców, półproduktów, odczynników;
- 2) sprzętu laboratoryjnego wykorzystywanego do prac B+R, tj. koszty zakupów, które nie są środkiem trwałym zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz z polityką rachunkowości Wnioskodawcy;
- 3) utrzymania linii technologicznych, instalacji doświadczalnych itp. w okresie i w proporcji, w jakiej są wykorzystywane do prac B+R;
- 4) eksploatacji aparatury naukowo-badawczej;
- 5) zakupu elementów służących do budowy prototypu i na stałe zainstalowanych w prototypie, instalacji pilotażowej lub demonstracyjnej.

Każda przedstawiona do rozliczenia faktura musi opiewać na kwotę kwalifikowalną nie niższą niż 10 zł.

MODUŁ II: VOUCHER BADAWCZY

Wsparcie na zakup prac badawczo-rozwojowych i ich wyników przez przedsiębiorstwa w organizacjach prowadzących badania i upowszechniających wiedzę.

Podmioty, w których Grantobiorcy będą kupować prace B+R:

- 1) będą posiadać na świadczone usługi akredytację udzieloną na poziomie krajowym bądź regionalnym lub;
- 2) będą spełniać projakościowe kryteria wyboru projektów (w szczególności doświadczenie w zarządzaniu i realizacji projektów B+R; potencjał kadrowy do realizacji projektów B+R; doświadczenie i potencjał w realizacji projektów wspierające skuteczny transfer technologii (zakończony wdrożeniem) z nauki do gospodarki; doświadczenie w ramach wspierania przedsiębiorców we wdrażaniu wyników prac B+R);
- 3) zaliczane są do jednostek naukowych.

Do jednostek naukowych⁴ zaliczamy:

- 1) podstawowe jednostki organizacyjne uczelni w rozumieniu statutów tych uczelni,
- 2) jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2017 r. poz. 1869 i 2201),
- 3) instytuty badawcze w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1158, 1452 i 2201),

⁴ Zgodnie z art. 2 pkt 9 ustawy z 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauk (tj. Dz.U. 2018 poz. 87).

- 4) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych przepisów, działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) Polską Akademię Umiejętności,
- 6) inne jednostki organizacyjne niewymienione w pkt 1-5, posiadające siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.6.2014, str. 1).

MODUŁ III: BON NA PATENT +

Wsparcie zakupu zaawansowanych usług doradczych/usług proinnowacyjnych na przykład przygotowanie wniosków patentowych, ochrony wzorów przemysłowych, związanych z prototypowaniem, testowaniem, transferem technologii, itp.

Wydatki kwalifikujące się do objęcia wsparciem w ramach niniejszego modułu:

- 1) koszty uzyskania i walidacji patentów, praw ochronnych na wzory użytkowe oraz praw z rejestracji wzorów przemysłowych tj.:
 - opłaty urzędowe związane z uzyskaniem patentu, prawa ochronnego na wzór użytkowy lub praw z rejestracji wzoru przemysłowego;
 - pokrycie kosztów usług zawodowego pełnomocnika obejmujące przygotowanie dokumentacji zgłoszeniowej wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego oraz reprezentację przed organem ochrony własności przemysłowej;
 - pokrycie kosztów tłumaczenia, w tym tłumaczenia przysięgłego, dokumentacji niezbędnej do zgłoszenia wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego oraz prowadzenia postępowania przed właściwym krajowym, regionalnym, unijnym lub międzynarodowym organem ochrony własności przemysłowej,
- 2) koszty usług doradczych w zakresie innowacji i usług wsparcia innowacji związanych z przygotowaniem do procesu komercjalizacji przedmiotu zgłoszenia, tj.:
 - pokrycie kosztów zakupu analiz i ekspertyz prawnych i technicznych dotyczących przedmiotu zgłoszenia lub postępowania, w tym w zakresie wyceny wartości własności intelektualnej, perspektyw rynkowych i uwarunkowań prawnych komercjalizacji oraz zarządzania w przedsiębiorstwie prawami własności przemysłowej, których dotyczy przedsięwzięcie.

Usługi realizowane wewnętrznie u Wnioskodawcy (przez pracowników Wnioskodawcy) oraz przez osoby i podmioty z nim powiązane są niekwalifikowalne. Usługi doradcze nie mogą mieć charakteru ciągłego ani okresowego, nie mogą być też związane z bieżącą działalnością operacyjną Wnioskodawcy, w szczególności w zakresie doradztwa podatkowego, księgowego, stałej obsługi prawnej lub reklamy.

UWAGA: Proponowana lista wydatków stanowi jedynie maksymalny katalog wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach FBiW 3.0. Dla każdego przedsięwzięcia wydatki kwalifikujące się do objęcia wsparciem zostaną przyjęte indywidualnie i będą wynikać z zakresu przedmiotowego i celowego przedsięwzięcia. Oznacza to, iż nie jest możliwe rozszerzenie poniższego katalogu, natomiast w efekcie przeprowadzonej oceny przedsięwzięcia możliwe jest zawężenie proponowanych kategorii wydatków jedynie do faktycznie niezbędnych dla realizacji przedsięwzięcia.