

Regulamin udzielania pożyczek na rozwój i pożyczek inwestycyjnych

Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego sp. z o.o.

w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”

Instrument Finansowy – Fundusz Pożyczkowy

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Pożyczka jest udzielana z Instrumentu Finansowego - Fundusz Pożyczkowy przeznaczona wyłącznie na cele Inwestycji, o których mowa w §3 niniejszego Regulaminu, na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz Umowie Inwestycyjnej.
2. Instrument Finansowy – Fundusz Pożyczkowy- utworzony przez Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu, w związku z realizacją Umowy Operacyjnej pomiędzy Menadżerem, a Pośrednikiem Finansowym.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Pożyczkodawca/Pośrednik Finansowy/K-PFP - Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu, który wdraża Instrument Finansowy- Fundusz Pożyczkowy, z którego udzielane są jednostkowe Pożyczki.
 - 2) Zarząd – Zarząd Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu,
 - 3) Rada Nadzorcza – Rada Nadzorcza Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu,
 - 4) Wnioskodawca – Przedsiębiorca składający wniosek o udzielenie pożyczki przez Pożyczkodawcę,
 - 5) Przedsiębiorca – mikroprzedsiębiorca, mały i średni przedsiębiorca, spełniający warunki określone w załączniku nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
 - 6) Pożyczkobiorca/Ostateczny Obiorca –podmiot korzystający z pożyczki, który zawarł z Pożyczkodawcą Umowę Inwestycyjną na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie i Umowie.
 - 7) Projekt – przedsięwzięcie pn. „Kujawsko-Pomorski Fundusz Rozwoju 2020” numer: RPKP.01.06.01-04-0001-17 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 1. Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu Działania 1.6 Wspieranie tworzenia i rozszerzania zaawansowanych zdolności w zakresie rozwoju produktów i usług Poddziałania 1.6.1 Instrumenty finansowe dla innowacyjnych

- MŚP Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, oraz RPO WK-P na lata 2007-2013 - Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013, realizowane przez Menadżera na podstawie Umowy o Finansowaniu Projektu.
- 8) Menadżer/ Menadżer Funduszy - Kujawsko-Pomorski Fundusz Rozwoju Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu.
 - 9) Umowa o finansowaniu – umowa z dnia 20.06.2017r nr WP-II-E.433.1.2.2017 o finansowaniu Projektu pomiędzy Menadżerem oraz Województwem Kujawsko-Pomorskim.
 - 10) Fundusz Funduszy – fundusz, o którym mowa w art.2 pkt.27 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 1303/2013, z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, zwanego również Rozporządzeniem Ogólnym, utworzony i zarządzany przez Menedżera na podstawie umowy o Finansowaniu w celu realizacji Projektu.
 - 11) Instytucja Zarządzająca – Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
 - 12) EFSI –Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne, o których mowa w Rozporządzeniu Ogólnym.
 - 13) Umowa to umowa inwestycyjna zawarta pomiędzy K-PFP a Pożyczkobiorcą w celu finansowania inwestycji z Instrumentu Finansowego.
 - 14) Pożyczka na Rozwój zwana dalej Pożyczką – produkt skierowany do mikro i małego przedsiębiorcy, spełniającego warunki określone w załączniku nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
 - 15) Pożyczka Inwestycyjna zwana dalej Pożyczką – produkt skierowany do mikro małego i średniego przedsiębiorcy, spełniającego warunki określone w załączniku nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

§2 POŻYCZKOBIORCY

1. Pożyczkobiorcą mogą być przedsiębiorstwa ubiegające się o pożyczkę, którzy muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - 1) są mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;

- 2) są osobami fizycznymi, osobami prawnymi albo jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącymi w chwili podpisania Umowy działalność gospodarczą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
 - 3) nie znajdują się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 20 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014 r.);
 - 4) nie ciąży na nich obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;
 - 5) nie są wykluczeni, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (jeżeli przedsiębiorstwo ubiega się o pomoc de minimis);
 - 6) nie podlegają wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do ich reprezentacji;
 - 7) nie są wykluczeni stosownie do Rozporządzenia Komisji UE nr 964/2014 z dnia 11 września 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania Rozporządzenia Ogólnego w odniesieniu do standardowych warunków dotyczących instrumentów finansowych.
2. O Pożyczkę mogą ubiegać się przedsiębiorcy, którzy:
- 1) złożą odpowiedni wniosek wraz z wymaganą dokumentacją,
 - 2) mają siedzibę, oddział lub filię na terenie województwa kujawsko-pomorskiego i prowadzą działalność gospodarczą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego
 - 3) posiadają zdolność do spłaty pożyczki wraz z odsetkami w umówionym terminie spłaty,
 - 4) nie jest w stosunku do nich prowadzone postępowanie upadłościowe (układowe, likwidacyjne),
 - 5) nie mają zaległości w zapłacie podatków i składek na ZUS,
 - 6) zobowiążą się do wykorzystania pożyczki na wskazany we wniosku cel,
 - 7) techniczne, ekonomiczne i finansowe założenia wynikające z przedstawionej dokumentacji rokuje ich terminowe wykonanie,
 - 8) wskażą zabezpieczenie stosowne do kwoty pożyczki,
 - 9) w przypadku przedsiębiorców będących osobami fizycznymi - nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwa składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwa skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej,
 - 10) w przypadku przedsiębiorców niebędących osobami fizycznymi żadna z osób będących członkami organów zarządzających bądź współnikami spółek osobowych nie została prawomocnie skazana za przestępstwa składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu,

- przestępstwa skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej,
- 11) upoważnią K-PFP do sprawdzenia informacji w Bazie Informacji Gospodarczej InfoMonitor.

§ 3

ZAKRES PRZEDMIOTOWY POŻYCZKI

1. Pożyczka może zostać udzielona na cele inwestycyjne ukierunkowane na wzmocnienie pozycji konkurencyjnej danego przedsiębiorstwa lub przedsięwzięć zakładających wprowadzenie innowacji w danym przedsiębiorstwie, przy czym dopuszczalna jest każda forma innowacji (produktowa, procesowa, organizacyjna i marketingowa). W odniesieniu do poziomu wymaganej innowacji dopuszczalna jest zarówno innowacja na poziomie danego przedsiębiorstwa (wprowadzenie rozwiązania dotychczas nie stosowanego w przedsiębiorstwie), jak i innowacja na poziomie rynku (wprowadzenie rozwiązania nie stosowanego przez przedsiębiorstwa z danej branży na terenie regionu).
2. K-PFP udziela pożyczek w ramach celów, które realizowane są poprzez inwestycje związane m.in. z:
 - 1) wdrażaniem nowych rozwiązań produkcyjnych, technologicznych, organizacyjnych, informatycznych i ekoefektywnych;
 - 2) unowocześnieniem wyposażenia przedsiębiorstwa;
 - 3) modernizacją środków produkcji;
 - 4) adaptacją pomieszczeń wykorzystywanych w działalności;
 - 5) wyposażeniem nowych lub doposażeniem istniejących stanowisk pracy.
3. Pożyczkodawca może udzielać pożyczek na preferencyjnych warunkach dla przedsiębiorstw wyłącznie w obszarach preferencji:
 - 1) Inwestycje realizowane w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa kujawsko-pomorskiego (zgodnie z Załącznikiem do uchwały nr 2/14/15 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 14 stycznia 2015 r. w sprawie przyjęcia programu rozwoju pn. „Regionalna Strategia Innowacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020” oraz zgodnie z Załącznikiem do stanowiska Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 29 czerwca 2016r. w sprawie „Inteligentnych specjalizacji województwa kujawsko-pomorskiego – charakterystyki obszarów inteligentnych specjalizacji dla projektów realizowanych w ramach RPO WK-P na lata 2014 -2020).
 - 2) Inwestycje dotyczące ekoinnowacji, w tym m.in. projektów dotyczących wdrożenia nowoczesnych rozwiązań, umożliwiających redukcję kosztów działalności poprzez zmniejszenie zużycia energii lub bardziej efektywne wykorzystanie surowców
 - 3) Inwestycje przyczyniające się do powstawania nowych trwałych miejsc pracy (EPC)¹.

¹ Wskaźnik nowo utworzonych miejsc pracy służy do pomiaru liczby pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na podstawie Kodeksu pracy (nie dotyczy umów o dzieło, umów zlecenia, zatrudnienia na podstawie umowy kontraktu). Wykazywane nowo utworzone miejsca pracy muszą być bezpośrednio związane z realizacją inwestycji finansowanej ze środków pożyczki. W ramach wskaźnika nowo utworzonych miejsc pracy nie należy wykazywać miejsc pracy utworzonych pośrednio w wyniku realizacji inwestycji (np. u wykonawców lub podwykonawców) oraz miejsc pracy stworzonych do obsługi inwestycji (na czas realizacji inwestycji). Wskaźnik prezentuje **część wzrostu zatrudnienia "przed-po"** realizacji inwestycji. Jego wartością jest różnica pomiędzy: łączną liczbą stanowisk pracy po zakończeniu realizacji inwestycji finansowanej ze środków pożyczki a łączną liczbą stanowisk pracy na dzień

4. Udział Pożyczki inwestycyjnej w koszcie realizowanego przedsięwzięcia może stanowić do **100%** jego wartości.
5. Inwestycja jest realizowana na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
6. Finansowane inwestycje podlegają przedmiotowym i podmiotowym ograniczeniom.
 - 1) Środki z udzielonej Pożyczki nie mogą być przeznaczone na:
 - a) finansowanie wydatków pokrytych uprzednio ze środków EFSI, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej lub innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej;
 - b) refinansowanie inwestycji, które w dniu podjęcia decyzji o przyznaniu pożyczki przez Pośrednika Finansowego zostały fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone;
 - c) refinansowanie jakichkolwiek pożyczek, kredytów lub rat leasingowych;
 - d) dokonanie spłaty zobowiązań publiczno-prawnych Ostatecznego Odbiorcy;
 - e) finansowanie wydatków niezwiązanych bezpośrednio z Celem Inwestycji określonym powyżej;
 - f) finansowanie kształcenia, szkolenia, szkolenia zawodowego pracowników lub innych przedsięwzięć bezpośrednio objętych zakresem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - g) finansowanie działalności w zakresie wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera tytoniu i wyrobów tytoniowych;
 - h) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera napojów alkoholowych;
 - i) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera treści pornograficznych;
 - j) finansowanie działalności w zakresie produkcji i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją;
 - k) finansowanie działalności w zakresie gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
 - l) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów;
 - m) finansowanie likwidacji lub budowy elektrowni jądrowych;

rozpoczęcia realizacji inwestycji. Wskaźnik jest wyrażany w jednostce miary EPC (tzw. ekwiwalent pełnego czasu pracy). Przez ekwiwalent pełnego czasu pracy rozumie się pracę w pełnym wymiarze godzin, obejmującą 40 godzin pracy w tygodniu roboczym przez okres roku, przy czym etaty częściowe są sumowane i nie są zaokrąglane do pełnych jednostek (etatów), np. 1 etat i $\frac{1}{4}$ etatu = 1,25 EPC. Przy wyliczeniu EPC nie należy odejmować urlopów wypoczynkowych, absencji chorobowej oraz innych nieobecności usprawiedliwionych (poza urlopami bezpłatnymi). Nowe miejsce pracy może powstać w trakcie realizacji inwestycji finansowanej z pożyczki bądź maksymalnie w okresie do 12 miesięcy od całkowitego rozliczenia pożyczki z K-PFP. Stanowisko pracy powstałe w wyniku realizacji inwestycji, musi być utrzymane przez Pożyczkobiorcę co najmniej 2 lata od daty utworzenia danego stanowiska pracy. Przedsiębiorcy, którzy ogłosili upadłość (po zrealizowaniu inwestycji) w okresie monitorowania realizacji wskaźnika nie zrealizowali wskaźnika nowo utworzonych miejsc pracy.

- n) finansowanie inwestycji na rzecz redukcji emisji gazów cieplarnianych pochodzących z listy działań wymienionych w załączniku I do dyrektywy 2003/87/WE;
 - o) finansowanie inwestycji w infrastrukturę portów lotniczych, chyba że są one związane z ochroną środowiska lub towarzyszą im inwestycje niezbędne do łagodzenia lub ograniczenia ich negatywnego oddziaływania na środowisko;
 - p) finansowanie kapitału obrotowego;
 - q) finansowanie działalności stricte finansowej i rozbudowy nieruchomości dokonywanej jako działanie o charakterze inwestycji finansowej;
 - r) finansowanie usług finansowych dla klientów indywidualnych;
 - s) finansowanie inwestycji w zakresie produkcji i pierwszego etapu przetwórstwa produktów rolnych.
- 2) Z finansowania wykluczeni są mikroprzedsiębiorcy, których okres działalności nie przekracza 5 lat (na moment podpisania umowy pożyczki), ubiegający się o pożyczkę poniżej 100 000,00 zł.
 - 3) Finansowanie zakupu gruntów niezabudowanych i zabudowanych w ramach finansowanej inwestycji możliwe jest do wysokości 10% środków wypłaconych na rzecz Ostatecznego Odbiorcy
7. Wykorzystanie pożyczki nie może być niezgodne z realizacją polityk horyzontalnych Unii Europejskiej.

§ 4

WARUNKI UDZIELANIA POŻYCZEK

1. Warunki udzielania i spłaty pożyczki określa Umowa.
2. Kwota pożyczki wynosi:
 - 1) do 300 000,00 zł - Pożyczka na Rozwój
 - 2) powyżej 300 000,00 zł do 1 000 000,00 zł – Pożyczka Inwestycyjna
 - 3) powyżej 1 000 000,00 zł do 2 000 000,00 zł – Pożyczka Inwestycyjna, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, określonych przez K-PFP.
3. Maksymalny okres spłaty pożyczki nie może być dłuższy niż 84 miesiące od momentu jej uruchomienia, tj. wypłaty jakiegokolwiek kwoty pożyczki, a w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, maksymalny okres nie może być dłuższy niż 120 miesięcy od momentu jej uruchomienia, tj. wypłaty jakiegokolwiek kwoty Pożyczki Inwestycyjnej.
4. Karencja w spłacie kapitału pożyczki może wynosić 3 miesiące. Na uzasadniony wniosek Ostatecznego Odbiorcy Pośrednik Finansowy ma prawo wydłużyć okres karencji do 6 miesięcy, przy czym karencja nie wydłuża okresu spłaty pożyczki, o którym mowa w ust. 3.
5. Pożyczki wraz z odsetkami są spłacane w ratach miesięcznych, zgodnie z ustalonym harmonogramem spłat. Kwota odsetek liczona jest od kwoty aktualnego zobowiązania Pożyczkobiorcy.
6. Od udzielenia pożyczki nie pobiera się żadnych opłat i prowizji związanych z jej udostępnieniem i obsługą. Powyższe nie dotyczy czynności windykacyjnych.
7. Pożyczki są oprocentowane:
 - 1) **na warunkach rynkowych**, według stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych

(Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r. lub komunikatu zastępującego) oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie wdrożonej i akceptowanej w sektorze finansowym metodologii wyznaczania współczynnika ryzyka.

Wysokość oprocentowania na warunkach rynkowych w oparciu o powyższe ustali Zarząd w drodze uchwały. Informacje te zostaną podane do wiadomości w formie Tabeli opłat, prowizji i oprocentowania, udostępnionej w siedzibie i na stronie internetowej K-PFP.

2) na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, wyłącznie w obszarach preferencji:

- a) Inwestycje realizowane w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa kujawsko-pomorskiego (zgodnie z Załącznikiem do uchwały nr 2/14/15 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 14 stycznia 2015 r. w sprawie przyjęcia programu rozwoju pn. „Regionalna Strategia Innowacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020” oraz zgodnie z Załącznikiem do stanowiska Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 29 czerwca 2016r. w sprawie „Inteligentnych specjalizacji województwa kujawsko-pomorskiego – charakterystyki obszarów inteligentnych specjalizacji dla projektów realizowanych w ramach RPO WK-P na lata 2014 -2020).
 - b) Inwestycje dotyczące ekoinnowacji, w tym m.in. projektów dotyczących wdrożenia nowoczesnych rozwiązań, umożliwiających redukcję kosztów działalności poprzez zmniejszenie zużycia energii lub bardziej efektywne wykorzystanie surowców
 - c) Inwestycje przyczyniające się do powstawania nowych trwałych miejsc pracy (EPC)
8. Udzielanie pożyczek na warunkach korzystniejszych niż rynkowe odbywa się zgodnie z zasadami udzielania pomocy de minimis, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz.U. 2015 poz. 488 z późn. zm.). W przypadku wystąpienia pomocy w formie de minimis obowiązkiem badania dopuszczalności pomocy, obliczania wartości udzielonej pomocy, zgłaszania faktu udzielenia takiej pomocy, wydania stosownego zaświadczenia oraz składania sprawozdań z udzielonej pomocy publicznej do właściwej instytucji spoczywa na Pośredniku Finansowym, zgodnie z odpowiednimi przepisami.
9. Oprocentowanie pożyczki udzielanej na zasadach korzystniejszych niż rynkowe jest stałe w całym okresie jej obowiązywania (za wyjątkiem pożyczki z oprocentowaniem obniżonym z tytułu powstawania nowych trwałych miejsc pracy (EPC) i ustalone jest w wysokości:
- 1) **Stopa bazowa**² dla pożyczek udzielanych na inwestycje realizowane w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa kujawsko-pomorskiego,
 - 2) **Stopa bazowa** dla pożyczek udzielanych na inwestycje dotyczące ekoinnowacji,
 - 3) **Stopa bazowa -1%** dla pożyczek udzielanych na inwestycje realizowane w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa kujawsko-pomorskiego, które

² Zgodna z Komunikatem Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz.Urz. UE C 14 z 19.1.2008) publikowana na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

- dotatkowo przyczynią się do powstania przynajmniej 1 nowego trwałego miejsca pracy (EPC),
- 4) **Stopa bazowa -1%** dla pożyczek udzielanych na inwestycje dotyczące ekoinnovazione, które dodatkowo przyczynią się do powstania przynajmniej 1 nowego trwałego miejsca pracy (EPC).
 - 5) **Stopa bazowa -1%** dla pożyczek udzielanych na inwestycje realizowane poza obszarem inteligentnych specjalizacji województwa kujawsko-pomorskiego i nie dotyczące ekoinnovazione, które przyczynią się do powstania przynajmniej 2 nowych trwałych miejsc pracy (EPC)
10. Wysokość oprocentowania pożyczek nie może być niższa niż 0% (zero).
 11. W przypadku niespełnienia przez Pożyczkobiorcę jakiegokolwiek z warunków umożliwiających udzielenie pomocy de minimis finansowanie jest udzielane na zasadach rynkowych.
 12. W przypadku udzielenia pożyczki z oprocentowaniem obniżonym z tytułu powstawania nowych trwałych miejsc pracy (EPC), Pożyczkobiorca zobligowany jest do utrzymania wskaźnika zatrudnienia w okresie 2 lat od dnia stworzenia trwałych nowych miejsc pracy. W przypadku niewywiązania się przez Pożyczkobiorcę z realizacji wskaźnika, naliczane jest oprocentowanie rynkowe (z dnia udzielenia pożyczki) od dnia udzielenia pożyczki i K-PFP wzywa Pożyczkobiorcę do jednorazowej spłaty uzyskanych przez niego korzyści, tj. różnicy pomiędzy odsetkami naliczonymi zgodnie z oprocentowaniem rynkowym, a odsetkami spłaconymi przez Pożyczkobiorcę od dnia udzielenia pożyczki do dnia niewykonania wskaźnika, w terminie 30 dni od wezwania³. Dalsza spłata pożyczki następuje według oprocentowania rynkowego z dnia udzielenia.
 13. Odsetki, o których mowa w ust. 7, są naliczane i płatne bez wezwania od kwoty wykorzystanej pożyczki w okresach miesięcznych. Odsetki są liczone za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania pożyczki przy założeniu, że rok liczy 365 dni.
 14. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem zabezpieczenia pożyczki oraz zwolnieniem zabezpieczenia obciążają Pożyczkobiorcę.
 15. Udzielenie pożyczki uwarunkowane jest złożeniem zaakceptowanego przez K-PFP zabezpieczenia spłat należności na kwotę równą lub większą sumie kwot pożyczki, odsetek oraz ewentualnych kosztów dochodzenia roszczeń wynikających z umowy.

§ 5 WNIOSEK O POŻYCZKĘ

1. W celu otrzymania pożyczki, Wnioskodawca składa wypełniony wniosek wraz z załącznikami oraz dokumenty wymienione w liście kontrolnej we wniosku o udzielenie pożyczki.
2. Wniosek po złożeniu w K-PFP zostaje opatrzone datą wpływu i poddany jest ocenie formalnej pod kątem spełnienia kryteriów dostępu do projektu oraz kompletności.
3. W razie przypadku błędnego wypełnienia wniosku i/lub braku wymaganych dokumentów K-PFP wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia w terminie 7 dni.

³ Całkowita spłata Pożyczki Inwestycyjnej w okresie monitorowania wykonania wskaźnika zatrudnienia nie zwalnia Ostatecznego Odbiorcy z konieczności utrzymania stanowisk pracy przez okres 2 lat od jego utworzenia a Pośrednika Finansowego z konieczności monitorowania wykonania wskaźnika przez Ostatecznego Odbiorcę. W przypadku niewykonania wskaźnika zatrudnienia po całkowitej spłacie Pożyczki Inwestycyjnej przez Ostatecznego Odbiorcę, Pośrednik Finansowy nalicza odsetki na warunkach rynkowych, z dnia udzielenia pożyczki, za cały okres pożyczki i wzywa Ostatecznego Odbiorcę do jednorazowej spłaty różnicy pomiędzy odsetkami naliczonymi zgodnie z oprocentowaniem rynkowym a odsetkami spłaconymi przez Ostatecznego Odbiorcę w okresie spłaty pożyczki, w terminie 30 dni od dnia wezwania.

4. W przypadku niewykonania obowiązku o którym mowa w ust.3, może on zostać odrzucony bez rozpatrywania, o czym K-PFP zawiadamia Wnioskodawcę w formie SMS, elektronicznej lub pisemnej.
5. Wniosek poprawny formalnie zostaje zarejestrowany i przekazany do oceny merytorycznej.

§ 6 OCENA WNIOSKU

1. K-PFP dokonuje analizy merytorycznej wniosku w terminie 14 dni roboczych licząc od dnia dostarczenia przez Wnioskodawcę ostatniego dokumentu lub zarejestrowania wniosku.
2. K-PFP może zwracać się do Wnioskodawcy o dostarczenie dodatkowych informacji na temat sytuacji prawnej i ekonomicznej Wnioskodawcy oraz szczegółów planowanego przedsięwzięcia.
3. Wnioskodawcy zobowiązani są do udostępniania dokumentów księgowych oraz wszelkich innych dokumentów i informacji związanych z prowadzoną działalnością, niezbędnych do weryfikacji wniosku. Dokumenty i informacje udostępniane będą na każde żądanie K-PFP, także w okresie trwania pożyczki.
4. Równoległe z przeprowadzaną analizą wniosku, K-PFP może dokonać wizytacji w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej wnioskodawcy. Wizytacja taka jest obowiązkowa, jeśli wnioskowana pożyczka przekracza kwotę 50.000 złotych. Celem wizytacji jest weryfikacja danych w złożonych dokumentach z rzeczywistym stanem faktycznym i prawnym.
5. Po dokonaniu analizy finansowo-ekonomicznej i prawnej wniosku, K-PFP podejmuje decyzję o udzieleniu lub odmowie udzielenia pożyczki.
6. Decyzja K-PFP w sprawie udzielenia (odmowy udzielenia) pożyczki jest ostateczna.
7. W przypadku podjęcia decyzji o udzieleniu pożyczki K-PFP, niezwłocznie informuje o decyzji telefonicznie, w formie elektronicznej lub pisemnej Wnioskodawcę oraz wzywa go do podpisania umowy pożyczki i złożenia właściwych zabezpieczeń.
8. W przypadku podjęcia decyzji odmawiającej udzielenia pożyczki K-PFP zawiadamia o tym Wnioskodawcę telefonicznie, w formie elektronicznej lub pisemnej.
9. Wszystkie osoby dokonujące analizy wniosku o pożyczkę obowiązują zasadą zachowania poufności informacji przedstawionych przez Wnioskodawcę.

§ 7 SPOSÓB I WARUNKI WYPŁATY POŻYCZKI

1. Decyzja K-PFP o przyznaniu pożyczki jest podstawą do zawarcia Umowy.
2. Umowę sporządza się w formie pisemnej, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla K-PFP i dla Pożyczkobiorcy.
3. Szczegółowe warunki dotyczące wypłaty określa Umowa.
4. Pełna kwota pożyczki musi zostać przeznaczona na cele zgodne z Umową.

§ 8 SPŁATA POŻYCZKI

1. Pożyczkobiorca jest zobowiązany spłacać pożyczkę na warunkach określonych w Umowie.
2. Spłata pożyczki dokonywana jest na rachunek bankowy K-PFP podany w Umowie .

3. Za dzień jakiegokolwiek spłaty uważa się dzień uznania rachunku K-PFP.
4. Dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty pożyczki bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
5. W razie jakichkolwiek trudności w spłacie pożyczki Pożyczkobiorca jest obowiązany powiadomić o tym K-PFP i wskazać sposoby rozwiązania tych trudności.
6. Do zmiany warunków spłaty pożyczki konieczna jest pisemna zmiana Umowy w formie aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zapisów Umowy.
7. W przypadku wystąpienia opóźnień w spłacie pożyczki podejmowane są działania wyjaśniające (między innymi: kontakt telefoniczny lub wizyta u Pożyczkobiorcy), celem wyjaśnienia przyczyn opóźnienia oraz ewentualną pomoc Pożyczkobiorcy poprzez konsultacje i doradztwo.
8. Jeżeli opóźnienia w spłacie pożyczki przekraczają 60 dni, pozostała do spłaty kwota pożyczki może zostać poddana procedurze windykacji.
9. Wszelkimi kosztami związanymi pośrednio lub bezpośrednio z nieterminową spłatą pożyczki zostanie obciążony Pożyczkobiorca.
10. Roszczenia K-PFP z tytułu niespłaconej pożyczki i odsetek pokrywane są w następującej kolejności:
 - 1) koszty sądowe,
 - 2) koszty egzekucyjne,
 - 3) koszty korespondencji do dłużnika,
 - 4) odsetki naliczane od kwot objętych tytułem egzekucyjnym,
 - 5) odsetki od zadłużenia przeterminowanego,
 - 6) pozostałe niespłacone odsetki,
 - 7) należne opłaty oraz inne koszty,
 - 8) koszty zastępstwa procesowego,
 - 9) niespłacony (wymagalny) kapitał Pożyczki.

§ 9 SKARGI I WNIOSKI

1. Pożyczkobiorca ma prawo złożenia skargi lub wniosku na działalność Pożyczkodawcy lub konkretnego pracownika Pożyczkodawcy w formie pisemnej.
2. Skargi i wnioski składa się pod adresem prowadzonej działalności gospodarczej K-PFP w godzinach pracy.
3. Skarga jest rozpatrywana w terminie 14 dni.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Pożyczkobiorca będący osobą fizyczną, przed podpisaniem umowy pożyczki, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. 2016 poz. 922 z późn. zm.) w celu realizacji Umowy Pożyczki.
2. Pożyczkobiorca udostępnia prowadzone przez siebie księgi handlowe oraz wszelkie inne dokumenty i informacje pozostające w związku z prowadzoną działalnością, finansowanym przedsięwzięciem oraz realizacją umowy pożyczki na każde żądanie uprawnionego podmiotu, w tym Pożyczkodawcy, Menadżera i Instytucji Zarządzającej.
3. W przypadku wprowadzenia uregulowań prawnych lub finansowych oraz nowych obowiązujących interpretacji dotyczących zobowiązań publiczno-prawnych związanych

z udzieleniem pożyczki, K-PFP zastrzega sobie prawo do obciążenia Pożyczkobiorcy tym zobowiązaniem, a Pożyczkobiorca zobowiązuje się je uiścić w terminie 14 dni.

4. Formularze wniosku o pożyczkę wraz z załącznikami oraz niniejszy Regulaminem są dostępne pod adresem siedziby K-PFP oraz na stronie internetowej K-PFP: kfpf.org.pl.
5. Zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają uchwały Rady Nadzorczej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego.

Przemysław Miśnicki

Toruń 04.12.2017.

